



**D.R. n. 78 del 15.3.2022**

## **IL RETTORE**

**Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi *Mediterranea* di Reggio Calabria, adottato con il Decreto Rettorale n. 92 del 29 marzo 2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 87 del 13 aprile 2012, serie generale;

**Visto**, in particolare, l'art. 47 del predetto Statuto che recita testualmente “*La Scuola di Dottorato di Ricerca ha lo scopo di promuovere, organizzare e gestire le attività comuni dei Corsi di Dottorato di Ricerca quali sedi di formazione di terzo livello. Il funzionamento della Scuola è disciplinato dal proprio regolamento*”;

**Visto** il decreto rettorale n. 188 del 30 agosto 2021 che istituisce, ai sensi dell'art. 47 dello Statuto di Ateneo, in fase di primo avvio la Scuola di Dottorato di ricerca;

**Visto** il decreto rettorale n. 249 del 18 ottobre 2021 con il quale sono adottate le “*Linee programmatiche generali e programma d'attività per l'a. a 2021/2022*”, approvate dal Consiglio della Scuola di Dottorato di Ricerca nell'adunanza del 5 ottobre 2021 e dagli Organi Centrali di governo nelle rispettive adunanze del 7 ottobre 2021;

**Visto** il *Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di ricerca*, adottato con D.R. n. 76 del 14 marzo 2022, e, in particolare, il Capo II *La Scuola di Dottorato di Ricerca e gli Organi*, artt. 7-10;

**Visto**, in particolare, l'art. 7 comma 4 del predetto Regolamento che recita testualmente “*La Scuola si dota di un Regolamento di funzionamento, da sottoporre all'approvazione del Senato Accademico, acquisito il parere favorevole del Consiglio di Amministrazione*”;

**Considerato** che il Consiglio della Scuola di Dottorato, nell'adunanza del 24 novembre 2021, ha approvato lo schema di *Regolamento di funzionamento della Scuola di Dottorato di Ricerca* quale documento di proposta da sottoporre all'attenzione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione;

**Considerato** che il predetto schema di Regolamento è stato distribuito in lettura agli Organi Collegiali nelle adunanze del 6 e 7 dicembre 2021, al fine di recepire eventuali osservazioni e/o contributi migliorativi in vista della sua approvazione e adozione;

**Viste** le deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, assunte nelle rispettive adunanze del 9 e 10 marzo 2022, in merito all'approvazione del testo del predetto schema di Regolamento con il recepimento delle proposte di revisione pervenute;

**Ritenuto** utilmente compiuto l'iter procedimentale finalizzato all'adozione del Regolamento di funzionamento della Scuola di Dottorato di ricerca;

## **DECRETA**

E' adottato il *Regolamento di funzionamento della Scuola di Dottorato di Ricerca*, allegato al presente provvedimento quale parte integrante, che entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione all'Albo on line di Ateneo e nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale.

Reggio Calabria, 15 marzo 2022

Il Rettore  
Prof. Santo Marcello Zimbone

La Responsabile del Settore  
Ricerca e Dottorato  
F.to Angela Crucitti

La Responsabile dell'Area  
F.to Dott.ssa Rosa Paola Arcà



## **REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA DI DOTTORATO DI RICERCA**

### **Art. 1 - Oggetto del regolamento**

Il presente regolamento disciplina il funzionamento della Scuola di Dottorato di ricerca (d'ora in avanti denominata "Scuola di Dottorato") dell'Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Calabria, istituita in fase di primo avvio, ai sensi dell'art. 47 dello Statuto di Ateneo, con decreto rettorale n. 188 del 30 agosto 2021, in linea con quanto previsto dal vigente Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di ricerca e, in particolare, dal Capo II artt. 7-10.

### **Art. 2 - Organizzazione e funzionamento della Scuola**

1. La Scuola di Dottorato ha lo scopo di promuovere, organizzare e gestire le attività comuni dei corsi di Dottorato, quali sedi di formazione di terzo livello, con funzioni di indirizzo, coordinamento e iniziativa.
2. In particolare, spetta alla Scuola di Dottorato:
  - a) promuovere, organizzare e gestire, con criteri ispirati a logiche di qualità e ottimizzazione dell'impiego delle risorse disponibili, le attività comuni dei corsi di Dottorato, finalizzandole alla efficacia e qualità dei percorsi, anche attraverso un'azione sistematica di monitoraggio e di valutazione quali-quantitativa dei risultati raggiunti e dei loro effetti sulla qualità delle tesi di dottorato;
  - b) promuovere e supervisionare le azioni a livello dipartimentale, interdipartimentale o interuniversitarie volte all'accREDITAMENTO, al rinnovo o all'adeguamento dei corsi di Dottorato, assicurando coerenza con le determinazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione;
  - c) promuovere la diffusione della conoscenza dei corsi di Dottorato, il loro respiro internazionale e la valorizzazione dei risultati prodotti nel campo formativo e della ricerca e innovazione nel mercato del lavoro.

### **Art. 3 - Risorse della Scuola di Dottorato**

1. La Scuola di Dottorato ha sede nei locali ad essa destinati presso gli Uffici del Rettorato.
2. La Scuola di Dottorato dispone delle attrezzature e dei mezzi (mobili e arredi per ufficio, apparecchiature scientifiche e didattiche, materiale bibliografico, hardware, software e quant'altro) in dotazione, necessari per lo svolgimento delle attività di competenza.
3. La Scuola di Dottorato dispone di risorse finanziarie per il suo funzionamento (spese per lo svolgimento delle attività formative, spese per la mobilità, spese per eventi, spese generali) e afferisce al Centro di gestione dell'Amministrazione centrale, che provvede annualmente ad allocare apposita posta nel bilancio d'Ateneo dell'anno successivo, da quantificare tenendo conto dei vincoli di sostenibilità pluriennale connessi alle esigenze di equilibrio di bilancio.

### **Art. 4 – Organi della Scuola di Dottorato**

1. Sono organi della Scuola di Dottorato il Coordinatore e il Consiglio. Tali organi sono disciplinati dagli articoli 8, 9 e 10 del vigente Regolamento di Ateneo in materia di dottorato di ricerca.
2. Il Coordinatore della Scuola di Dottorato:
  - a) la rappresenta nei rapporti interni all'Università ed esterni;
  - b) ne coordina le attività;
  - c) promuove l'attuazione delle Linee programmatiche in materia di Dottorato di ricerca come approvate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione;
  - d) convoca e presiede le adunanze del Consiglio della Scuola di Dottorato e cura l'attuazione delle relative determinazioni e delibere;
  - e) formula proposte al Consiglio della Scuola per la costituzione di gruppi di lavoro istruttorio in merito a specifiche tematiche.



- 2.1 Il Coordinatore della Scuola di Dottorato è nominato per la durata di un triennio accademico e può essere consecutivamente confermato una sola volta, con la medesima procedura di prima nomina. In caso di dimissioni o di impedimento, protratto per più di un mese, si attiva con immediatezza la procedura di nuova nomina. Il mandato del Coordinatore subentrante decorre dalla data dell'atto della nomina e dura fino alla conclusione del mandato interrotto.
3. Il Consiglio della Scuola è un organo collegiale e svolge le seguenti funzioni:
- attua le linee programmatiche in materia di Dottorato di ricerca, come approvate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione;
  - propone agli organi centrali competenti dell'Università eventuali modifiche al Regolamento in materia di dottorato di ricerca;
  - definisce e approva l'utilizzazione delle risorse eventualmente messe a disposizione della Scuola da parte degli Organi di Governo dell'Università o di altri enti;
  - definisce, approva e coordina le attività didattiche interdisciplinari per i corsi di Dottorato;
  - definisce, approva e coordina le attività di formazione multidisciplinari;
  - contribuisce all'elaborazione delle modalità operative per la gestione dei corsi di Dottorato, incluse le modalità per l'accesso e per il conseguimento del titolo finale;
  - esprime parere da sottoporre agli Organi di governo dell'Università su:
    - istituzione o rinnovo di corsi di Dottorato, anche in convenzione o in consorzio;
    - schemi di convenzione/accordo per l'istituzione di nuovi corsi di Dottorato;
    - progettualità riguardanti corsi di Dottorato già attivi;
  - formula proposte per l'attivazione di procedure interne di valutazione continua dei corsi di dottorato, finalizzata al loro miglioramento e alla crescita della qualità complessiva del sistema di formazione dottorale nell'Università con il coinvolgimento attivo dei Dottorandi;
  - sottopone annualmente una relazione al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione sui risultati ottenuti e sui miglioramenti perseguibili;
  - predispone il Regolamento di funzionamento della Scuola di Dottorato, con la eventuale previsione della possibilità di organizzazione interna in gruppi di lavoro istruttorio in merito a specifiche tematiche.
- 3.1 Il Consiglio della Scuola di Dottorato sceglie tra i suoi componenti un segretario verbalizzante.
- 3.2 I componenti del Consiglio della Scuola di Dottorato durano in carica in base alla durata della loro nomina a Coordinatore del corso di Dottorato o a Referente dell'Università per i corsi di Dottorato in Convenzione con sede amministrativa diversa.
4. Il rappresentante dei Dottorandi in seno al Consiglio della Scuola di Dottorato è rieletto ogni due anni.

#### **Articolo 5 - Validità delle adunanze e delle deliberazioni**

- Il Consiglio della Scuola di Dottorato è convocato dal Coordinatore di propria iniziativa o su richiesta motivata di almeno un quinto dei suoi membri con obblighi di forma.
- Le adunanze del Consiglio della Scuola di Dottorato sono valide se:
  - tutti coloro che hanno titolo a parteciparvi siano stati convocati mediante comunicazione scritta personale ovvero mediante pubblicazione della convocazione sull'apposito sito istituzionale e avviso personale attraverso la posta elettronica, contenente l'indicazione dell'ordine del giorno, almeno cinque giorni prima dell'adunanza, salvo casi di urgenza per i quali è sufficiente la convocazione con 48 ore di preavviso;
  - siano presenti almeno la metà più uno degli aventi titolo.
- In casi particolari, è possibile che le adunanze si svolgano per via telematica secondo quanto previsto dal *Regolamento di Ateneo per lo svolgimento delle sedute o riunioni collegiali in modalità telematica*.
- Nel computo della determinazione del numero legale si tiene conto di coloro che abbiano giustificato per iscritto la propria assenza.
- Le deliberazioni del Consiglio sono prese a maggioranza assoluta dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Coordinatore.
- Le adunanze del Consiglio sono presiedute dal Coordinatore, o, in caso di sua assenza o impedimento contingenti, dal membro più anziano di età.
- Partecipano alle adunanze del Consiglio della Scuola di Dottorato, con funzioni consultive, i Prorettori delegati alla didattica, alla ricerca scientifica, al trasferimento tecnologico e all'internazionalizzazione, nonché il Responsabile dell'Area amministrativa d'Ateneo nel campo della ricerca e del Dottorato di ricerca, che



funge da supporto alla verbalizzazione delle adunanze stesse e assicura il necessario lavoro istruttorio e lo svolgimento degli adempimenti conseguenti.

#### **Art. 6 - Verbalizzazione**

1. I verbali delle adunanze del Consiglio della Scuola di Dottorato sono approvati nella medesima adunanza o in quella immediatamente successiva e sono firmati dal Coordinatore e dal Segretario verbalizzante.
2. Per ogni adunanza del Consiglio della Scuola viene redatto apposito verbale che riporta:
  - a) il giorno, il mese, l'anno, l'ora e il luogo della riunione;
  - b) un'attestazione della regolarità della convocazione;
  - c) l'ordine del giorno;
  - d) il nome dei componenti presenti e di quelli assenti, con l'indicazione per questi ultimi se hanno giustificato la propria assenza;
  - e) nome e funzione di chi presiede la riunione;
  - f) l'individuazione del Segretario verbalizzante;
  - g) l'elenco degli intervenuti alla discussione e il testo delle delibere assunte;
  - h) il numero complessivo dei votanti ed i numeri dei voti favorevoli, dei voti contrari e degli astenuti;
  - i) i nomi dei componenti che per incompatibilità con l'argomento trattato sono usciti dall'aula;
  - j) la sigla del Coordinatore e del Segretario verbalizzante su ogni pagina, compresi gli allegati che fanno parte integrante del verbale.
3. Gli originali dei verbali approvati e i relativi allegati, firmati dal Coordinatore e dal Segretario verbalizzante, sono conservati a cura della Segreteria della Scuola di Dottorato e sono pubblici. Le norme per la loro consultazione sono quelle dettate dalle leggi e dai regolamenti in materia.

#### **Art. 7 - Adozione ed entrata in vigore**

1. Il presente Regolamento, approvato dal Senato Accademico con parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, è adottato con decreto rettorale ed entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nell'Albo on line di Ateneo e nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.
2. Le eventuali modifiche al presente regolamento seguono il medesimo richiamato iter procedimentale.

#### **Art. 8 - Norma finale**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Regolamento si fa rinvio al Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca, nonché allo Statuto di Ateneo e alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.