



MODULO RICHIESTA PREVENTIVO/LAVORO

Al Settore

*Affari istituzionali,
Offerta formativa, URP*

All'Ufficio

*Comunicazione visiva e
Editoria*

(solo in caso di stampa)

Spesa a carico di

Firma Direttore Dip./Centro

Firma del richiedente

RICHIEDENTE

Nome: _____

Cognome: _____

Sede di appartenenza (Dip.to, Settore): _____

Qualifica: Docente Ricercatore Pers. TAB

RICHIESTA

Con la presente si richiede la realizzazione di:

PRODOTTI EDITORIA

Impaginazione Volume
formato 17x24

Impaginazione Volume
altro formato

stampa interna

GRAFICA E STAMPA

BROCHURE 3 ANTE FRONTE/RETRO
F.TO CHIUSO 10X21 F.TO APERTO 29,7X21
F.TO CHIUSO 14X14 F.TO APERTO 42X14

PROGETTAZ.
GRAFICA

STAMPA
N. COPIE

BROCHURE 2 ANTE FRONTE/RETRO
F.TO CHIUSO 10X21 F.TO APERTO 20X21
F.TO CHIUSO 15X21 F.TO APERTO 30X21
F.TO CHIUSO 15X15 F.TO APERTO 30X15

CARTOLINE FRONTE/RETRO
F.TO 10X15; 10X10

INVITI FRONTE/RETRO
F.TO 10X21

LOCANDINE
F.TO SRA3 31X44 A3 A4 25X44

VOLANTINI FRONTE/RETRO
F.TO A5 A4

CARPETTE PORTA DOCUMENTI CON ALETTA
F.TO 31X44 16X44 A3 A4

BLOCK NOTES CON 10 FOGLI
F.TO A5 A4

ATTESTATI / PERGAMENE
F.TO A4 A3 A5

MANIFESTI STAMPA PLOTTER
F.TO MAX 90X140

PANNELLI SEGNALETICA VARIA IN FOAM 5MM
REALIZZABILI IN DIVERSI FORMATI

SEGNALIBRI
F.TO 5X25

ETICHETTE ADESIVE (FORMATI VARI)

CAVALIERI TAVOLO RELATORI

ALTRO (CAMPAGNE COMUNIC., FORMAT, ECC.)

GRAFICA WEB

Post social

Cover social

Slide Unirc.it

previa autorizzazione segreteria Rettore

Altro