



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI “MEDITERRANEA” DI REGGIO CALABRIA
DIPARTIMENTO DICEAM**

Commissione di Assicurazione qualità del Dipartimento DICEAM

VERBALE DELLA SEDUTA DELL' 11/05/2020 – n° 1/2020

Il giorno giovedì 11 Maggio 2020 alle ore 10:00, in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft Teams, si è riunita, regolarmente convocata, la Commissione di Assicurazione qualità del Dipartimento, per trattare il seguente ordine del giorno:

1. *Comunicazioni*
2. *Approvazione verbale seduta precedente*
3. *Comunicazione CUN sull'interclasse LM-30/35*
4. *Offerta Formativa 2020/2021*
5. *Indicatori di Ateneo per il monitoraggio e la valutazione dei Corsi di Studio*
6. *ANVUR*
7. *Varie ed eventuali*

Sono presenti, in quanto convocati:

- Il Presidente della Commissione per l'AQ del Dipartimento: Prof. Ing. Giuseppe Barbaro
- I componenti:
- Prof. Ing. Felice Arena
 - Prof. Ing. Patrizia Frontera
 - Prof. Ing. Fabio La Foresta
 - Prof. Francesco Mauriello
 - Prof. Ing. Antonino Francesco Nucara
 - Prof.ssa Matilde Pietrafesa
 - Dott.ssa Altea Pedullà
 - Sig.ra Teresa Cartellà

È presente il Prof. Ing. Paolo Salvatore Calabrò, invitato nella qualità di Vice Direttore del Diceam con delega alla Didattica.

Coordina i lavori della commissione il Prof. Ing. Giuseppe Barbaro e svolge le funzioni di Segretario la Sig.ra Teresa Cartellà.

1. Comunicazioni

Il prof Barbaro si scusa con i membri della Commissione in quanto in data odierna si svolge la prima riunione della Commissione AQ del Dipartimento nel 2020. Inizialmente era prevista una riunione per la metà di marzo ma a causa della pandemia si sono dovute organizzare le lezioni, gli esami e le lauree on line che hanno richiesto un grande sforzo da parte di tutto il personale docente e non docente e degli studenti con il conseguente rallentamento delle attività istituzionali.

La Commissione AQ del Dipartimento ringrazia lo studente Farris componente della predetta Commissione, fino alla seduta, per il suo impegno e la sua collaborazione all'interno della stessa e dà il benvenuto alla studentessa Altea Pedullà che subentra a Farris a partire dalla seduta odierna.

Il prof. Barbaro invita i colleghi ad inserire la valutazione sui Corsi da loro svolti su Gomp.

Comunica, altresì, che entro Giugno p.v. bisogna predisporre il Manifesto degli Studi per l'anno accademico 2020/2021.

2. Approvazione verbale seduta precedente

Il Prof. Barbaro comunica di non aver ricevuto alcuna osservazione al verbale della seduta precedente.

Il Consiglio, all'unanimità approva il verbale n. 3 del 5 Dicembre 2019.

3. Comunicazione CUN sull'Interclasse LM-30/35

Il prof. Barbaro chiede se il CUN ha espresso parere sulla proposta di attivazione dell'Interclasse LM30/35.

Interviene il Prof. Paolo Calabrò e riferisce che nei mesi scorsi sono state ricevute le osservazioni sul corso di Laurea Magistrale interclasse LM30/LM35, la commissione che si era dedicata alla stesura della documentazione della proposta ha provveduto ad integrare ed emendare la proposta che è stata successivamente approvata dal CUN. Anche l'ANVUR ha successivamente dato parere positivo.

4. Offerta Formativa 2020/2021

Il Prof. Barbaro illustra l'Offerta Formativa del Dipartimento Diceam, per l'anno accademico 2020/2021, che consisterà nell'attivazione dei seguenti Corsi di laurea e di Laurea Magistrale:

Ingegneria Civile e Ambientale per lo sviluppo sostenibile (primo anno) - L-7;

Ingegneria Civile e Ambientale (secondo e terzo anno) – L-7;

Ingegneria industriale - L-9.

Ingegneria Civile – LM-23;

Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio (secondo anno) - LM-35;

Ingegneria per la Gestione Sostenibile dell'Ambiente ed Energia (Interclasse) LM-30/35.

I relativi curricula ed i carichi didattici affidati ai professori e ricercatori sono stati approvati nella seduta del Consiglio del Dipartimento che si è tenuto il 27 Aprile u.s.

Interviene la prof.ssa Patrizia Frontera, coordinatrice del Corso di Laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (LM/35), e conferma la sola erogazione del secondo anno per la coorte 2019/2020, in quanto il corso di laurea attuale confluirà nel corso interclasse LM-30/LM-35 di nuova istituzione avente denominazione Ingegneria per la gestione sostenibile dell'ambiente e

dell'energia.

5. Indicatori di Ateneo per il Monitoraggio e la valutazione dei Corsi di Studio

Interviene il Prof. Calabrò che ha partecipato, in qualità di delegato del Direttore del Dipartimento, alla riunione di Ateneo dichiarando che è stata anticipata al 31 ottobre la data della valutazione dei CFU acquisiti da parte degli studenti nell'anno accademico in corso. Pertanto, suggerisce di proporre nel Manifesto degli Studi, per l'anno accademico 2020/2021, un appello di esame da svolgersi entro la fine di ottobre. Inoltre, suggerisce di monitorare, soprattutto per le Lauree triennali le carriere degli studenti al fine di limitare o annullare gli anni di fuori corso.

Interviene il Prof. La Foresta, il quale informa la Commissione che il gruppo di AQ del CdS in L-9 effettua periodicamente il monitoraggio delle carriere a valle della chiusura di ogni sessione d'esame. Dalle ultime analisi emerge un incremento degli studenti fuori corso e una diminuzione percentuale degli studenti che acquisiscono 40 CFU al termine del primo anno. La Commissione AQ ed il Consiglio di CdS in Ingegneria Industriale, nelle ultime sedute hanno formulato alcune proposte da sottoporre al Consiglio di Dipartimento ed in particolare:

- rafforzare le attività di tutorato attraverso il reclutamento di Tutor Specializzati;
- estendere gli appelli straordinari agli studenti in corso per le materie del I anno;
- ampliare la finestra temporale per la didattica del I semestre anticipando l'inizio delle lezioni;
- introdurre "prove parziali" per le materie del I anno eventualmente subordinate alla partecipazione ad attività integrative di tutorato.

6. ANVUR

Il Prof. Barbaro comunica che il Prof. Nicola Moraci, Prorettore alla Ricerca ha invitato a compilare le schede SUA-RD.

Interviene il Prof. La Foresta, Coordinatore del CdS in Ingegneria Industriale, e informa la Commissione che il Consiglio di CdS che presiede nella seduta del 23 aprile u.s. ha avviato l'aggiornamento delle SI secondo le indicazioni che la Commissione AQ del CdS – nelle more delle determinazioni degli Organi Competenti circa l'emanazione di Linee Guida per la Compilazione e la Revisione delle suddette SI – ha formulato nella seduta del 15 aprile u.s. al fine di recepire la raccomandazione della CEV di uniformare le *Modalità di accertamento e valutazione*, di cui all'indicatore R3.B.5.

La sezione *Modalità di accertamento e valutazione* dovrà essere compilata esplicitando:

a) le modalità con cui viene accertata l'effettiva acquisizione da parte degli studenti dei risultati di apprendimento attesi, indicando se si ricorre a prove scritte e/o orali, prove di laboratorio, lavori di gruppo, presentazione di report, prove intermedie/in itinere valutative (non obbligatorie). Vi deve essere coerenza tra obiettivi formativi e modalità di verifica dell'apprendimento. E' necessario indicare non solo la tipologia e gli ambiti delle domande, ma soprattutto i motivi della scelta di determinate modalità di valutazione con riferimento ai risultati di apprendimento attesi;

b) le regole con cui viene attribuito il voto d'esame esplicitando il peso rispetto al totale delle singole prove, comprese quelle in itinere/intermedie (es. prova scritta fino a un max di 15/30,

prova orale fino a un max di 15/30, etc.); è necessario anche specificare le eventuali operazioni aritmetiche che permettono di arrivare al voto finale (es. media dei voti, somma dei voti, etc.);

c) le modalità con le quali si formula la valutazione finale a partire dal voto di 18/30, conferito quando le conoscenze/competenze della materia sono almeno elementari, fino al voto di 30/30 con eventuale lode, quando le conoscenze/competenze sono eccellenti.

Il Coordinatore informa la Commissione che il Consiglio di CdS L-9 ha pianificato le seguenti attività:

1. Divulgazione immediata dei criteri proposti dalla Commissione per la revisione delle SI a tutti i docenti del CdS;
2. Divulgazione immediata del modello della SI tipo predisposta dalla Commissione, allegata al presente verbale, a tutti i docenti del CdS;
3. Compilazione del modello cartaceo a cura dei docenti incaricati degli insegnamenti ed invio alla Commissione entro il 15 maggio 2020;
4. Inserimento della SI sull'applicativo GOMP attraverso l'immissione delle informazioni nelle diverse sezioni previste, a cura del docente incaricato dell'insegnamento, entro il 30 maggio 2020. Il docente incaricato dell'insegnamento è tenuto a compilare anche le relative sezioni in lingua inglese previste dall'applicativo GOMP.
5. Verifica delle SI a cura della Commissione AQ entro il 15 giugno 2020.
6. Invio, a cura del Coordinatore, delle SI alla CPDS del Dipartimento per la verifica dell'omogeneità della compilazione delle SI e l'eventuale valutazione processo di revisione.
7. Verifica, a cura del Coordinatore, delle eventuali osservazioni da parte della CPDS.
8. Verifica finale della corretta compilazione delle SI a cura della Commissione entro il 31 luglio 2020.

Interviene il Prof. Mauriello e comunica che l'Università Mediterranea, anche in vista della prossima VQR, ha formalizzato la propria adesione al "Sistema di Supporto alla Valutazione della Produzione Scientifica degli Atenei" proposto dalla CRUI e sviluppato dall'Università degli Studi della Basilicata (noto anche come CRUI/UNIBAS).

Il progetto CRUI/UNIBAS ha l'obiettivo di dotare il sistema universitario di uno strumento di autovalutazione dei prodotti della ricerca ed offrirà ai docenti UniRC un sistema di pre-valutazione VQR-like e per massimizzare i prodotti da sottoporre a VQR.

Nelle prossime settimane verranno comunicati dal Prorettore alla Ricerca tutti i dettagli del sistema CRUI-Unibas, tuttavia è bene sottolineare come il sistema acquisisce i metadati dal Catalogo Iris-UNIRC ed è dunque di fondamentale importanza che quest'ultimo sia opportunamente aggiornato e debitamente compilato (almeno per il periodo oggetto di valutazione VQR).

7. Varie ed eventuali

Nulla da discutere.

Redatto e sottoscritto il presente verbale, la seduta è tolta alle ore 12:10.

F.to Il Segretario
Sig.ra Teresa Cartellà

F.to Il Presidente
Prof. Ing. Giuseppe Barbaro



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI “MEDITERRANEA” DI REGGIO CALABRIA
DIPARTIMENTO DICEAM**

Commissione di Assicurazione qualità del Dipartimento DICEAM

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 19/06/2020 – n° 2/2020

Il giorno venerdì 19 Giugno 2020 alle ore 09:30, in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft Teams, si è riunita, regolarmente convocata, la Commissione di Assicurazione qualità del Dipartimento, per trattare il seguente ordine del giorno:

1. *Comunicazioni*
2. *Approvazione verbale seduta precedente*
3. *Parte generale del Manifesto degli Studi per l'anno accademico 2020/2021*
4. *VQR 2014-2029 e sistema CRUI-Unibas*
5. *Varie ed eventuali*

Sono presenti, in quanto convocati:

- Il Presidente della Commissione per l'AQ del Dipartimento: Prof. Ing. Giuseppe Barbaro
I componenti:
- Prof. Ing. Felice Arena
- Prof. Ing. Patrizia Frontera
- Prof. Ing. Fabio La Foresta
- Prof. Francesco Mauriello
- Prof. Ing. Antonino Francesco Nucara
- Prof.ssa Matilde Pietrafesa
- Sig.ra Teresa Cartellà

È presente il Prof. Ing. Giovanni Leonardi, invitato nella qualità di Direttore del Dipartimento.

È assente la Dott.ssa Altea Pedullà.

Coordina i lavori della commissione il Prof. Ing. Giuseppe Barbaro e svolge le funzioni di Segretario la Sig.ra Teresa Cartellà.

1. Comunicazioni

Il prof Barbaro ricorda che con decreto rettorale n. 189 del 14 giugno 2020 sono sospese fino al 31 luglio 2020:

- a) Le sedute di laurea in presenza, pertanto lo svolgimento di tale sedute avverrà a distanza con le modalità di cui al decreto n. 115 del 1 aprile 2020.
- b) Lo svolgimento delle attività didattiche e curriculari.
- c) Congressi, convegni e seminari, attività sportive e ricreative in presenza.
- d) Missioni, viaggi e trasferte fuori dal territorio regionale se non precedentemente autorizzate dal Direttore del Dipartimento.
- e) Procedure concorsuali in presenza.
- f) Riunioni di lavoro in presenza che comportino assembramento comprese le sedute degli organi collegiali.
- g) Attività di ricerca e di terza missione.

E' consentito lavoro agile per lo svolgimento delle attività delle prestazioni lavorative del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario.

Ai fini di monitorare le presenze il Rettore autorizza il rientro presso le sedi universitarie degli studenti che alla data di entrata in vigore del decreto rettorale n. 86 del 13 marzo 2020 non risultavano già presenti.

2. Approvazione verbale seduta precedente

Il prof. Barbaro comunica di avere ricevuto le osservazioni dei proff. Calabrò e Nucara che sono state inserite nel verbale. Non avendo ricevuto ulteriori osservazioni il verbale della seduta della riunione di AQ del giorno 11 maggio, all'unanimità, viene approvato.

3. Parte generale del Manifesto degli Studi per l'anno accademico 2020/2021

Il Direttore del Dipartimento ricorda prima di dare inizio alla discussione sulla parte generale del Manifesto degli Studi a.a. 2020/2021 di tenere conto delle indicazioni predisposte dalla prof.ssa Cotronei riguardante il monitoraggio di indicatori di interesse per la didattica e delle carriere degli studenti inviato lo scorso mese di Aprile. In particolare di tenere conto del conseguimento di almeno 45 cfu, entro il 31 ottobre, da parte degli studenti iscritti al primo anno e del numero dei laureandi in corso o entro il primo anno fuori corso.

Interviene la signora Teresa Cartellà che dà lettura della bozza della parte generale del Manifesto degli Studi per l'anno accademico 2020/2021, predisposto dal Comparto della Didattica del Diceam; i componenti la commissione di AQ del Diceam apportano alcune modifiche.

La Sig.ra Cartellà comunica che il documento dopo essere esaminato con i rappresentanti degli studenti sarà discusso ed approvato nel Consiglio del Dipartimento.

La bozza del documento, emendato dalla Commissione di AQ del Diceam, è allegato al presente verbale, di cui ne costituisce parte integrante.

4. VQR 2014-2029 e sistema CRUI-Unibas

Il Prof. Barbaro invita il Prof. Mauriello a relazionare.

Interviene il Prof. Mauriello e comunica che alla luce delle valutazioni emerse dal software CRUI-UniBas si ritiene utile coinvolgere i ricercatori del DICEAM nella scelta dei migliori quattro prodotti da inviare a valutazione. Accanto a questo si sottolinea l'importanza di compilare correttamente le

schede di invio (allegato 1 bando VQR 2015-2019) e l'attività di coordinamento con i co-autori di altri Dipartimenti/Atenei. In ogni caso, questa attività verrà fatta concordata con il Direttore del DICEAM e in coordinamento con l'Ateneo.

5. Varie ed eventuali

Nulla da discutere.

Redatto e sottoscritto il presente verbale, la seduta è tolta alle ore 12.15

F.to Il Segretario
Sig.ra Teresa Cartellà

F.to Il Presidente
prof. Ing. Giuseppe Barbaro



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI “MEDITERRANEA” DI REGGIO CALABRIA
DIPARTIMENTO DICEAM**

Commissione di Assicurazione qualità del Dipartimento DICEAM

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 29/09/2020 – n° 3/2020

Il giorno martedì 29 Settembre 2020 alle ore 14:40, in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft Teams, si è riunita, regolarmente convocata, la Commissione di Assicurazione qualità del Dipartimento, per trattare il seguente ordine del giorno:

1. *Comunicazioni*
2. *Approvazione verbale seduta precedente*
3. *Inizio attività didattica del Dipartimento Diceam*
4. *Relazione annuale delle attività didattiche e di ricerca del Dipartimento Diceam*
5. *Varie ed eventuali*

Sono presenti, in quanto convocati:

- Il Presidente della Commissione per l’AQ del Dipartimento: Prof. Ing. Giuseppe Barbaro
I componenti:
- Prof. Ing. Felice Arena
- Prof. Ing. Patrizia Frontera
- Prof. Ing. Fabio La Foresta
- Prof. Francesco Mauriello
- Prof. Ing. Antonino Francesco Nucara
- Prof.ssa Matilde Pietrafesa
- Sig.ra Teresa Cartellà

Sono presenti, inoltre, il Prof. Ing. Giovanni Leonardi, invitato nella qualità di Direttore del Dipartimento ed il Prof. Andrea Donato, invitato nella qualità di Presidente della Commissione paritetica docenti-studenti.

È assente la Dott.ssa Altea Pedullà.

Coordina i lavori della commissione il Prof. Ing. Giuseppe Barbaro e svolge le funzioni di Segretario la Sig.ra Teresa Cartellà.

1. Comunicazioni

Il prof Barbaro comunica che ad oggi il numero degli studenti immatricolati nei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale in:

Ingegneria Civile e Ambientale per lo Sviluppo Sostenibile (L-7) sono n. 23;
Ingegneria industriale (L-9) sono n. 40;
Ingegneria Civile (LM-23) sono n. 12;
Ingegneria per la Gestione Sostenibile dell'Ambiente e dell'Energia (LM-30/35) sono n. 9.
Il Prof. Mauriello precisa che in base alla sua elaborazione statistica il numero di immatricolati si incrementerà di una percentuale pari al 15-20%

2. Approvazione verbale seduta precedente

Il prof. Barbaro comunica di non avere ricevuto osservazioni, pertanto il verbale della seduta della riunione di AQ del giorno 19 Giugno 2020, all'unanimità, viene approvato.

3. Inizio attività didattica del Dipartimento Diceam

Il Prof. Barbaro comunica che il 21 Settembre u.s. sono iniziati i precorsi per le matricole dei Corsi di Laurea incardinati nel Dipartimento Diceam, e che il 28 Settembre u.s. è iniziata l'attività didattica in modalità blended.

4. Relazione annuale delle attività didattiche e di ricerca del Dipartimento Diceam

Il Prof. Barbaro comunica che i Coordinatori del Presidio della Qualità di Ateneo hanno inviato ai direttori dei dipartimenti, a mezzo mail, una nota (prot. n.9211 del 25 Settembre 2020) con la quale hanno richiesto la relazione annuale delle Commissioni di AQ dei dipartimenti riportante:

- a) La composizione della Commissione AQ aggiornata necessaria per la predisposizione della tabella unica;
- b) Elenco delle riunioni effettuate con indicazione dell'odg;
- c) Una relazione di sintesi delle suddette riunioni che esplicitino i punti di attenzione trattati e le valutazioni nel merito, le chiare azioni a correzione messe in atto direttamente e/o attraverso i Consigli di CdS, le modalità di verifica previste per quelle trattate nonché gli esiti di quelle già messe in atto negli aa.aa. precedenti.

La Commissione di AQ del Dipartimento predispone la seguente documentazione che viene allegata al presente verbale, di cui ne costituisce parte integrante.

- Relazione annuale sulle attività di AQ del Dipartimento;
- Relazione annuale monitoraggio AQ_CdS-L-7;
- Relazione annuale monitoraggio AQ_CdS-L-9;
- Relazione annuale monitoraggio AQ_CdS-LM-23;
- Relazione annuale monitoraggio AQ_CdS-LM-35;
- Relazione valutazione attività di Ricerca del dipartimento e laboratori triennio 2019-2020;
- Relazione di sintesi delle attività della commissione paritetica docenti-studenti;
- Verbale di consultazione con le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi, delle professioni.

La Commissione approva, seduta stante, il documento ed invita la Sig.ra Cartellà a trasmetterlo al Direttore del Dipartimento per gli opportuni atti di competenza.

5. Varie ed eventuali

Nulla da discutere.

Redatto, sottoscritto ed approvato seduta stante, il presente verbale, la seduta è tolta alle ore 15:20

F.to Il Segretario
Sig.ra Teresa Cartellà

F.to Il Presidente
prof. Ing. Giuseppe Barbaro



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI “MEDITERRANEA” DI REGGIO CALABRIA
DIPARTIMENTO DICEAM**

Commissione di Assicurazione qualità del Dipartimento DICEAM

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 21/12/2020 – n° 4/2020

Il giorno venerdì 21 Dicembre 2020 alle ore 10.00, in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft Teams, si è riunita, regolarmente convocata, la Commissione di Assicurazione qualità del Dipartimento, per trattare il seguente ordine del giorno:

1. *Comunicazioni*
2. *Offerta Formativa per l’anno accademico 2021-2022;*
3. *VQR;*
4. *Attività di ricerca del Dipartimento DICEAM;*
5. *Varie ed eventuali*

Sono presenti, in quanto convocati:

- Il Presidente della Commissione per l’AQ del Dipartimento: Prof. Ing. Giuseppe Barbaro
I componenti:
- Prof. Ing. Felice Arena
- Prof. Ing. Patrizia Frontera
- Prof. Ing. Fabio La Foresta
- Prof. Francesco Mauriello
- Prof. Ing. Antonino Francesco Nucara
- Prof.ssa Matilde Pietrafesa
- Dott.ssa Altea Pedullà
- Sig.ra Teresa Cartellà

È presente il Prof. Ing. Giovanni Leonardi, invitato nella qualità di Direttore del Dipartimento.
Coordina i lavori della commissione il Prof. Ing. Giuseppe Barbaro e svolge le funzioni di Segretario la Sig.ra Teresa Cartellà.

1. Comunicazioni

Il Direttore del Dipartimento, comunica che nelle adunanze del 14/12/2020 del Senato Accademico e del 16/12/2020 del Consiglio di Amministrazione è stata deliberata l’attivazione di nuovi Corsi di Laurea per l’a.a. 2021-2022 in particolare quello ad orientamento professionale nella classe LP-01 “Professioni tecniche per l’edilizia ed il territorio” in cui il DICEAM sarà coinvolto. Inoltre, il Senato Accademico ha raccomandato fortemente, anche a fronte dell’ingente

investimento economico effettuato per attrezzare le aule, di proseguire con la didattica blended, come servizio aggiuntivo, anche al termine dell'emergenza sanitaria.

2. Offerta formativa per l'anno accademico 2021-2022

Il Presidente ricorda ai Coordinatori dei Corsi di Studio del Diceam che è necessario convocare i relativi consigli per deliberare sulla nuova offerta formativa e predisporre l'inserimento dei corsi attivati nella SUA.

Il prof Barbaro ricorda la problematica segnalata dalla Commissione Paritetica nel Consiglio di Dipartimento del 3 dicembre, riportata nella relazione relativa al Monitoraggio della Qualità della Didattica, dove gli studenti segnalavano le eccessive mutuazioni tra gli insegnamenti nei diversi Corsi di Laurea ed illustra la tabella degli insegnamenti mutuati, allegata al presente verbale, (All. B) dove sono riportati gli insegnamenti, i docenti titolari, gli SSD e la relativa erogazione nei rispettivi Corsi di Laurea.

Viene effettuata un'ampia discussione dove sono intervenuti il Direttore, i Coordinatori dei Corsi di Studio e la rappresentante degli studenti al termine della quale viene raccomandato ai Coordinatori che nella predisposizione della nuova offerta formativa di evitare:

- (i) Mutuazioni tra insegnamenti erogati in diversi anni dello stesso Corso di Laurea;
- (ii) Mutuazioni tra insegnamenti erogati in Corsi di Laurea triennali e magistrali;
- (iii) Evitare possibili sovrapposizioni di contenuti nei diversi insegnamenti.

3. VQR

Il Prof. Barbaro invita il Prof. Mauriello a relazionare.

Interviene il Prof. Mauriello e comunica che nelle prossime settimane inizieranno le attività relative alla selezione dei prodotti di ricerca e dei casi studio di Terza Missione da conferire nell'ambito della VQR 2015-19.

In questo contesto, anche al fine di massimizzare la quota premiale del Fondo di Finanziamento Ordinario, l'Università Mediterranea di Reggio Calabria ha adottato il sistema di valutazione della produzione scientifica (CRUI- UNIBAS) proposto dalla CRUI e dall'Università della Basilicata (<https://supportocrui.it/supportovalutazione/>) che consente la scelta ottimale dei prodotti della ricerca.

Una volta che l'ANVUR avrà terminato la pubblicazione dei criteri di valutazione 2015- 2019 predisposti dai 17 GEV (presumibilmente entro il 29 gennaio), tali criteri saranno implementati nel sistema CRUI-UNIBAS ed i docenti e potranno utilizzare l'applicativo per la scelta ottimale dei prodotti da sottoporre per la VQR 2019/2019. Al fine di garantire una corretta valutazione dei prodotti della ricerca, assieme al direttore di Dipartimento e al responsabile della biblioteca DICEAM, verificheremo la completezza e la correttezza dei metadati delle pubblicazioni presenti nell'archivio istituzionale d'Ateneo IRIS UNIRC relative al periodo 2015 -2019.

4. Attività di ricerca del Dipartimento DICEAM

Il Prof. Barbaro invita il Prof. Mauriello a relazionare.

In riferimento all'attività di ricerca del Dipartimento Diceam, prende la parola il Prof. Francesco Mauriello che spiega come sia in corso un'attività volta alla definizione dei nuovi obiettivi della Ricerca DICEAM 2020-2022.

L'obiettivo principale, nella pianificazione degli obiettivi della Ricerca, è quello di prevedere una

riformulazione completa rispetto a quelli del triennio precedente e di allinearli con il piano strategico di Ateneo UniRC 2020-2022 per quanto riguarda la Missione B - Ricerca & Innovazione e Terza Missione.

Nel triennio 2020-2022, il Dipartimento DICEAM vuole inoltre contribuire al raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Università Mediterranea di Reggio Calabria nelle linee strategiche:

- Innovazione tecnologica, trasferimento e brevetti
- Infrastrutture e laboratori di ricerca
- Pubblicazioni scientifiche in networking
- Rapporti con le Imprese, Scuola, Enti e Istituzioni, Società
- FFO e Indicatori ex D.Lgs. 49/2012

Proprio per questo, è stato condotto un lavoro - in piena sinergia con il Direttore del Dipartimento e il Pro-rettore alla Ricerca di Ateneo – volto a delineare degli obiettivi incentrati soprattutto negli ambiti “qualità della Ricerca e della produzione scientifica” allo scopo di migliorare la qualità e l’impatto delle pubblicazioni scientifiche prodotte dai docenti e ricercatori del dipartimento al fine di migliorare i risultati ottenuti nell’ambito della VQR 2011-2014 e della futura VQR 2015-2019.

Proprio per questo, è stato deciso di utilizzare i nuovi strumenti informatici IRIS.UNIRC e CRUI-UniBAS. L’implementazione di questi due software, ultimata solo a fine 2010, ha rallentato la definizione dei “valori soglia” da raggiungere nel solco degli obiettivi di ricerca che saranno, in ogni caso, pronti per il primo trimestre 2021.

In questo contesto, il Prof. Mauriello mostra i dati raccolti per il quadriennio 2015-2019 in termini di:

- Numero dei contributi per anno e per tipologia;
- Numero dei contributi per anno CON o SENZA Impact Factor (IF);
- MEDIA I.F. per ANNO;
- Simulazione FFABR suddivise per Aree CUN.

Questi dati saranno parte integrante del Documento “Obiettivi della Ricerca DICEAM 2020-2022”.

5. Varie ed eventuali

Nulla da discutere.

Redatto e sottoscritto il presente verbale, la seduta è tolta alle ore 11.15

F.to Il Segretario
Sig.ra Teresa Cartellà

F.to Il Presidente
prof. Ing. Giuseppe Barbaro