



Verbale Commissione AQ **CdS in *Progettazione pedagogica e gestione dei servizi educativi per i minori***

In data 8 maggio 2024 si è riunita alle ore 18.30 con l'ausilio del software Microsoft Teams la Commissione di AQ del Corso di Laurea Magistrale in *Progettazione pedagogica e gestione dei servizi educativi per i minori*.

Sono presenti: la Prof.ssa Federica Tescione (Coordinatrice del CdL), la Prof.ssa Alessandra Priore (Componente docente), la Dott.ssa Mariagrazia Daniela Angelone (Responsabile del Settore didattico) e il dott. Paolo Siclari (Rappresentante degli studenti). E' assente giustificato il Prof. Alessio Rauti.

I presenti discutono sul seguente ordine del giorno:

1. comunicazioni;
2. monitoraggio andamento qualità CdS;
3. varie ed eventuali.

Il Presidente dà avvio alla riunione di insediamento della Commissione Aq invitando la Prof.ssa Alessandra Priore ad assumere le funzioni di segretario verbalizzante.

1) Comunicazioni.

Il Presidente comunica i nominativi dei due studenti designati quali rappresentanti a seguito delle elezioni suppletive indette dal Rettore nel 2024: dott. Paolo Siclari, Rappresentante in seno al Consiglio di Corso di studi, e sig.na Federica Saraceno, Rappresentante in seno alla Commissione paritetica. Il Presidente rileva di aver posticipato sino a questo momento la convocazione della presente Commissione AQ in considerazione dell'essenziale partecipazione degli studenti alle attività inerenti l'assicurazione della qualità del Corso di studi.

La nomina dei rappresentanti degli studenti consente ad oggi di integrare anche la composizione delle commissioni già designate dal Consiglio di Corso di laurea del 14 dicembre 2023.

Il Presidente sottolinea l'opportunità di sensibilizzare la componente studentesca sul funzionamento e sulla strutturazione del sistema di AQ del corso di laurea.

2) Monitoraggio andamento qualità CdS.

-Il Presidente evidenzia che, essendo trascorsi pochi mesi dall'attivazione del Corso di studi e non essendo ancora disponibili i dati delle schede OPIS compilate dal corpo studentesco, il monitoraggio dell'andamento del primo anno del Corso non può che avvenire attraverso l'ascolto diretto della rappresentanza studentesca, interpellata sino ad oggi più volte anche informalmente.

-Su segnalazione odierna della rappresentanza studentesca, il Presidente sottoporrà al Consiglio di Corso di laurea la necessità di una corretta compilazione dei *Syllabus* da parte del corpo docente e di una maggiore coerenza dei programmi degli insegnamenti con la specificità del corso di studi. Si rammenterà inoltre ai docenti la necessità di calendarizzare almeno un ricevimento settimanale degli studenti e di condividere con maggiore puntualità gli eventuali materiali didattici per i singoli



insegnamenti. Dal dott. Paolo Siclari proviene l'invito a sollecitare per il prossimo anno accademico l'inizio contemporaneo delle lezioni dei singoli insegnamenti al fine di favorire una maggiore frequenza dei corsi da parte di studentesse e studenti lavoratori.

-Il Presidente, richiamando la raccomandazione del PQA di prevedere un sistema di segnalazioni in forma anonima da parte degli studenti in ordine all'andamento di ogni Corso di Laurea, segnala che per il Corso di Laurea LM-50 ha provveduto alla creazione ed alla pubblicazione sul sito di dipartimento (nella sezione Commissioni di AQ dei CdS) di un *account* per le segnalazioni sulla qualità aperta anche a docenti e PTA.

La Commissione condivide inoltre la proposta pervenuta dalla Commissione AQ di Dipartimento di predisporre un unico bussolotto per tutti i Corsi di Laurea all'interno del quale raccogliere le segnalazioni in forma anonima.

-La Commissione procede all'analisi della programmazione dell'offerta formativa e dell'eventuale aggiornamento del CdS al fine di garantire un elevato livello di qualità dell'apprendimento.

-In riscontro all'esigenza emersa in sede di Consiglio di Corso di laurea del 14 dicembre 2023 ed oggi ribadita dal dott. Paolo Siclari, si avvia la riflessione su una migliore distribuzione tra il primo e il secondo semestre, per il prossimo anno accademico, dei crediti formativi con particolare riferimento al primo anno del Corso di laurea. Gli esiti di questa preliminare valutazione verranno sottoposti al prossimo Consiglio di corso di laurea.

-Il Presidente condivide con i componenti della Commissione l'opportunità di ampliare l'offerta delle materie a scelta per il secondo anno di nuova attivazione.

- Sono poi allo studio alcune proposte di modifica del regolamento del Corso di laurea anche per l'esigenza, più volte emersa in sede dipartimentale, di uniformare i regolamenti didattici dei vari Corsi di studio. La Commissione propone di indirizzare l'attività di modifica del regolamento didattico in sintonia con la disciplina contenuta nel regolamento didattico del corso di laurea biennale magistrale in Economia attivo presso il Digies.

- Il Presidente evidenzia la necessità di valutare nei prossimi mesi l'impatto sul Corso di studio della recente Legge 15 aprile 2024, n. 55 (contenente "Disposizioni in materia di ordinamento delle professioni pedagogiche ed educative e istituzione dei relativi albi professionali"), anche ai fini della definizione di nuovi criteri di adeguamento.

-Il Presidente propone la pianificare di un calendario annuale delle riunioni del gruppo Aq con cadenza almeno trimestrale. Viene quindi programmato un numero minimo di incontri che tendenzialmente si terranno: 1) nel mese di gennaio; 2) nel mese di aprile; 3) nel mese di settembre; 4) nel mese di novembre.

-Il Presidente condivide con la Commissione l'importanza degli incontri con le parti sociali e le istituzioni territoriali nell'ottica di monitorare l'effettiva coerenza del corso di studi con le esigenze del tessuto sociale e del mondo del lavoro. Proseguendo l'interazione avviata sin dagli esordi del CdS è programmato per il 10 maggio c.m. un incontro volto a favorire una riflessione sugli standard professionali ad oggi richiesti.



Non essendoci altro da discutere la seduta è tolta alle ore 19.30.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Reggio Calabria, 08.05.2024

f.to Il Presidente

Prof.ssa Federica Tescione

Federica Tescione

f.to Il Segretario verbalizzante

Prof.ssa Alessandra Priore

Alessandra Priore