



## CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDIO MAGISTRALE IN SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI LM-70

Verbale n. 4/2024 – 23 ottobre 2024

Il giorno 23 ottobre 2024 alle ore 15:00 si riunisce, in modalità mista in Aula seminari del Dipartimento di AGRARIA, il Consiglio del Corso di Studio Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari in classe LM-70 - giusta convocazione trasmessa via e-mail in data 17 ottobre 2024 - per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Programmazione ed approvazione delle visite didattiche a.a. 2024-25;
3. Determinazioni necessarie ai fini dell'adeguamento del Corso di Studio al D.M. MUR del 19 dicembre 2023, n.1649
4. Varie ed eventuali.

Funge da segretario verbalizzante il Prof. Antonio Mincione, il quale rileva le presenze mediante verifica come di seguito specificato:

	<b>Professori Ordinari</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Assente giustificato</b>
1	DI FAZIO Salvatore	x		
2	PALMERI Vincenzo	x		
3	POIANA Marco			x
4	SCHENA Leonardo	x		
<b>n.</b>	<b>Professori Associati</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Assente giustificato</b>
5	ABENAVOLI Maria Rosa			x
6	BERNARDI Bruno	x		
7	DE LUCA Anna Irene			x
8	MARCIANÒ Claudio	x		
9	MINCIONE Antonio	x		
10	PISCOPO Amalia Rosa Maria	x		
11	RUSSO Mariateresa		x	
12	SICARI Vincenzo	x		
13	ZEMA Demetrio Antonio	x		
<b>n.</b>	<b>Ricercatori Universitari</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Assente giustificato</b>
14	CAPARRA Pasquale	x		
15	FUDA Salvatore	x		
16	SIDARI Rossana	x		
<b>n.</b>	<b>Ricercatori Universitari T.D.</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Assente giustificato</b>
17	BADAGLIACCA Giuseppe	x		
<b>n.</b>	<b>Docenti a contratto / Lettori</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Assente giustificato</b>
18	FAZARI Antonio			x
19	MAMMI' Corrado		x	
20	O'SULLIVAN Mary Teresa	x		
21	TROMBA Enrico			x

*Self*  
2024



n.	Rappresentanti degli Studenti	Presente	Assente	Assente giustificato
22	MARRAPODI Giulia	DECADUTA PER LAUREA		
23	PIZZIMENTI Martina	DECADUTA PER LAUREA		
24	PUNTORIERI Davide	DECADUTO PER LAUREA		

Presiede l'assemblea il Coordinatore del Corso di Studio il quale, constatata la validità dell'assemblea, dà lettura dell'o.d.g. e inizia i lavori del Consiglio.

### **1. Comunicazioni**

Il Coordinatore dà comunicazione al Consiglio del Corso di studi che alla data odierna il numero degli immatricolati risulta pari a 9. Visto l'esiguo numero e la debole prospettiva di un suo successivo aumento per il corrente anno accademico, evidenzia pertanto una preoccupazione, rammentando al contempo i rilevanti sforzi operati dagli afferenti il CdS e dalla Commissione Orientamento nelle diverse occasioni istituzionalizzate, quali Open Day, percorsi PCTO, attività di Orientamento con istituti superiori e Organizzazione di seminari. Si rimanda la discussione al punto successivo dell'OdG. Il Coordinatore informa il Consiglio di aver svolto un'audizione con il Nucleo di Valutazione e il Presidio della Qualità dell'Ateneo giorno 23 settembre in considerazione dell'attività istruttoria di monitoraggio dei Corsi di Studio richiesta dall'ANVUR e dell'adozione del modello AVA3 per l'Assicurazione della Qualità negli Atenei. A seguito di precedente invio per mail della nota indicante i punti di forza e di debolezza del corso di studi, approvata al precedente Consiglio, è seguita un'ampia discussione con particolare attenzione agli osservati decrementi percentuali degli indici relativi alle immatricolazioni e ai laureati in corso. Il Coordinatore del Corso di studi STAL LM-70 ha presentato al Coordinatore del Nucleo di Valutazione l'opportunità di un necessario intervento nell'immediato futuro ai fini di massimizzare l'efficacia delle azioni di Orientamento, verificando l'ipotesi di eventuali azioni di aggiornamento /modifica della proposta formativa del CdS.

### **2. Programmazione ed approvazione delle visite didattiche a.a. 2024-25**

Il Coordinatore riferisce al Consiglio che per l'a.a. 2024-25 è in corso di organizzazione una visita tecnica presso l'azienda Gioia succhi srl sita in località S. Ferdinando, provincia di Reggio Calabria. Dal Consiglio è pervenuta proposta da parte del Prof. Antonio Mincione di una visita da organizzare presso l'azienda Olearia S. Giorgio. In virtù della stagionalità delle specifiche attività produttive, si evidenzia pertanto la necessità di collocare tali visite in un periodo anticipato rispetto a quello indicato nel calendario accademico, ossia maggio. Segue discussione.

Il Consiglio approva

### **3. Determinazioni necessarie ai fini dell'adeguamento del Corso di Studio al D.M. MUR del 19 dicembre 2023, n.1649**

Il Coordinatore comunica al Consiglio che è necessario ottemperare ad un adeguamento del Corso di studi secondo il Decreto ministeriale del 19 dicembre 2023, n. 1649 e relativo allegato, con i quali sono state ridefinite le Classi Laurea Magistrale alla luce dei principi e degli obiettivi di flessibilità e interdisciplinarietà individuati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Il Coordinatore ha ricevuto in data 2 ottobre 2024 una mail da parte del Prorettore alla Ricerca, prof. Antonino Vitetta, recante una nota del Direttore generale del Ministero dell'Istruzione e della Ricerca riportante le Indicazioni operative per la procedura semplificata. Nella stessa si specifica che, qualora l'Ateneo ritenga che sia la parte testuale dell'Ordinamento didattico del Corso (obiettivi formativi specifici, risultati di apprendimento, conoscenze richieste per l'accesso, profili culturali e professionali, etc.) sia le attività formative previste siano rispondenti alle Classi di Laurea Magistrale come individuate dal D.M. n. 1649/2023, ha facoltà di presentare una modifica di Ordinamento che attenga esclusivamente alle tabelle delle attività formative, in modo che queste risultino

*del*  
*ARJA*



coerenti con quelle individuate dal D.M. n. 1649/2023. Al fine di agevolare tale procedimento, si evidenzia la possibilità di operare una "transizione" delle tabelle degli Ordinamenti attualmente vigenti, sulla base di quanto disposto dal D.M. n. 1649/2023, attraverso una modalità semplificata, a decorrere dall'1/10/2024 e fino al 28/11/2024. Il Coordinatore comunica che, dopo confronto informativo con il Prorettore e i Coordinatori CdS di Ateneo tenutosi giorno 8 luglio 2024, sono seguite tre riunioni istruttorie con i Coordinatori dei Corsi di studio del Dipartimento di AGRARIA nelle date dell'1 agosto, 15 ottobre e 22 ottobre. Rispetto all'ultima modifica ordinamentale che ha interessato il CdS STAL LM-70, pur riconoscendo la validità dell'inserimento di nuove discipline nell'ambito dell'istituto Curriculum in Gastronomia e ristorazione, e il fervido interesse ed apprezzamento per i contenuti e per il ruolo svolto dai docenti manifestato dagli studenti frequentanti, il Coordinatore non può però non evidenziare che l'istituzione dei due curricula in Tecnologie alimentari e Gastronomia e Ristorazione non ha soddisfatto le aspettative iniziali in termini di attrattività del Corso di studi. Pertanto, dovendo fornire nell'imminenza del 5 novembre, una risposta al Prorettore alla didattica in merito alle azioni di adeguamento del Corso di Studio al D.M. del 19 dicembre 2023, n.1649, il Coordinatore propone al Consiglio di seguire la procedura ordinaria con l'eliminazione dei due curricula e una nuova proposta formativa. Si apre la discussione. Prende la parola il Prof. Leonardo Schena il quale concorda con la proposta di disattivazione dei due curricula attuali, suggerendo la possibile appetibilità di un curriculum in inglese abbinato ad uno tradizionale in italiano, allo scopo di attrarre nuovi iscritti, anche di nazionalità estera. Si apre un dibattito in cui interviene il Coordinatore e il Prof Palmeri i quali sottolineano la necessità per un curriculum in inglese non solo della piena adesione dei docenti del Corso di studi interessati, ma anche un supporto da parte delle strutture di Ateneo assegnate all'Internazionalizzazione, al fine di creare il più idoneo network e una efficace comunicazione. Intervengono anche i Proff. Mincione e Sicari che evidenziano la loro approvazione alla modifica ordinamentale tramite cancellazione dei curricula e l'opportunità di mantenere gli insegnamenti dei due curricula maggiormente apprezzati dagli studenti e maggiormente coerenti con le tematiche riportate dal D.M. del 19 dicembre 2023, n.1649. Dopo ampia discussione il Consiglio approva all'unanimità la proposta del Coordinatore e l'autorizza ad investire il Gruppo gestione AQ del CdS delle azioni consequenziali ai fini dell'adeguamento del CdS STAL LM-70 secondo il D.M. del 19 dicembre 2023, n.1649.

#### **4. Varie ed eventuali.**

Il Coordinatore comunica di aver ricevuto dal Prof. Salvatore di Fazio una proposta di presentazione del Volume "FLOS OLEI 2024" alla presenza dell'autore Marco Oreggia. L'iniziativa è in collaborazione con Prim'Olio. Vista la rilevanza didattica per gli studenti del CdS, il Coordinatore ritiene di parteciparla al Consiglio di Dipartimento, richiedendo un rimborso di viaggio per il relatore di circa 180 euro e un importo di circa 60 euro per la produzione di materiale pubblicitario cartaceo e di arredo-sala.

Il Consiglio approva.

Alle ore 15:50, avendo esaurito gli argomenti di discussione all'ordine del giorno, il Coordinatore dichiara chiusa la seduta. Il presente verbale viene letto ed approvato seduta stante

Il Segretario

Prof. Antonio Mincione



Il Coordinatore

Prof.ssa Amalia R.M Piscopo