



Verbale della seduta del 7 dicembre 2022 della Commissione di Assicurazione della Qualità del Dipartimento (CAQ-D)

A seguito di regolare convocazione, il giorno 7 dicembre 2022 alle ore 11:00 si è riunita in modalità telematica attraverso la Piattaforma Microsoft Teams la Commissione di Assicurazione della Qualità del Dipartimento (CAQ-D) per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Avanzamento del monitoraggio dei bandi presentati e in corso di valutazione nel periodo da luglio 2022 a dicembre 2022
2. Avanzamento della compilazione dei quadri della SUA-RD dicembre 2021/dicembre 2022 e selezione di tre attività di Public Engagement sulla base delle attività di monitoraggio di Terza Missione nel periodo dicembre 2021/dicembre 2022
3. DM 1154/2021, *Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio*, Modello AVA 3, Punti di attenzione dell'Ambito E.DIP Assicurazione della qualità dei Dipartimenti:
 - E.DIP.1 Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale
 - E.DIP.2 Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale
 - E.DIP.3 Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse
 - E.DIP.4 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale

Presiede la seduta il Direttore prof. Adolfo Santini, Coordinatore della CAQ-D; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la prof.ssa Francesca Giglio. Rilevate le presenze dei Componenti della CAQ-D, riportate nel seguente prospetto (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 11:05 il prof. Santini dichiara aperta e valida la seduta.

		P	AG	A
SANTINI	Adolfo	x		
NAVA	Consuelo	x		
COLISTRA	Daniele	x		
GIGLIO	Francesca	x		
MORABITO	Roberto	x		

1. Avanzamento del monitoraggio dei bandi presentati e in corso di valutazione nel periodo da luglio 2022 a dicembre 2022

La prof.ssa Francesca Giglio, delegata alla ricerca e alla terza missione, aggiorna la Commissione sull'avanzamento dell'ultima fase di monitoraggio per il 2022 dei bandi presentati nel periodo 15 luglio/15 dicembre. L'attività di monitoraggio è stata suddivisa nei tre periodi gennaio/marzo, gennaio/luglio, gennaio/dicembre. La prof.ssa Giglio ricorda che, per quanto riguarda i bandi avviati, quest'ultima fase di monitoraggio ha principalmente l'obiettivo di registrare le proposte presentate per il PRIN PNRR 2022 e per qualsiasi altro bando competitivo. La parte relativa ai bandi avviati sarà completata nell'aggiornamento della II parte della SUA-RD sui risultati della ricerca. Il monitoraggio dei bandi presentati sarà discusso nella



prossima seduta del Consiglio del Dipartimento e predisposto come report a integrazione di quello sui bandi attivi e avviati già pubblicato per il periodo gennaio/luglio.

2. Avanzamento della compilazione dei quadri della SUA-RD dicembre 2021/dicembre 2022 e selezione di tre attività di Public Engagement sulla base delle attività di monitoraggio di Terza Missione nel periodo dicembre 2021/dicembre 2022

La prof.ssa Giglio comunica che è in fase di completamento l'aggiornamento della Parte I dei quadri della SUA-RD per il periodo dicembre 2021/dicembre 2022. La necessità di aggiornare anche la parte I sugli obiettivi strategici del Dipartimento è dovuta all'integrazione, tra i documenti strategici di Dipartimento, del Piano strategico triennale che accoglie gli obiettivi a medio e lungo termine del Dipartimento per le attività di Didattica, Ricerca e Terza Missione e Internazionalizzazione. Nella seconda metà di gennaio 2023 si prevede di concludere la compilazione sia della parte II sui risultati della Ricerca, sia della parte III sulle attività di Terza Missione. A tal proposito, a causa del notevole impatto del loro trasferimento sul territorio, la Commissione decide di selezionare le seguenti 4 (quattro) attività di Public Engagement svolte nel periodo dicembre 2021/dicembre 2022, rispetto alle tre richieste dalle Linee guida ANVUR:

1. Ciclo di seminari "Circular Innovation. Filiere di innovazione per nuovi scenari costruttivi" (responsabile scientifico prof.ssa Francesca Giglio). Soggetti coinvolti: Aziende, Ordine degli Architetti di Reggio Calabria, UNITEL, docenti, studenti, professionisti, assegnisti, dottorandi.
2. Trasferimento dell'esperienza di workshop tenuto a Matera con un gruppo di studenti di Architettura sul progetto di Ricerca URGES - Urban Green Shape - POR FESR Basilicata 2014-2020 – e mostra dei lavori svolti (responsabile scientifico per l'unità di Reggio Calabria prof.ssa Consuelo Nava). Soggetti coinvolti: associazioni studentesche, docenti esterni, studenti, laboratorio ABITALab, PMopenlab (pmi), RTDA, assegnisti, dottorandi.
3. Ciclo di seminari "Pier100Pasolini" (responsabili scientifici proff. Rosa Marina Tornatora, Ottavio Amaro, Isidoro Pennisi). Soggetti coinvolti: Laboratorio Landscape in progress, INArch Calabria, docenti esterni, assegnisti, dottorandi.
4. Seminario Internazionale di Studi tenuto nell'ambito della Ricerca e del Cluster Medways "Mare Monstrum. La terra tra i mari – la fondazione instabile di nuovi confini jonici e tirrenici calabresi dopo le mareggiate", (responsabile nazionale prof. Mosè Ricci, responsabile scientifico per l'unità di Reggio Calabria prof.ssa Consuelo Nava). Soggetti coinvolti: Università italiane ed europee, Accademia dei Lincei, docenti esterni, RTDA, assegnisti, dottorandi.

Tuttavia, tutte le altre attività svolte saranno riportate nel report sul monitoraggio delle attività di Terza Missione per il periodo dicembre 2021/dicembre 2022.

3. DM 1154/2021, Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio, Modello AVA 3, Punti di attenzione dell'Ambito E.DIP Assicurazione della qualità dei Dipartimenti

Con riferimento al processo costante di Assicurazione della Qualità del Dipartimento, la Commissione avvia un'ampia discussione sui punti di attenzione dell'Ambito E.DIP Assicurazione della qualità dei Dipartimenti. Il modello AVA 3, tenendo conto di quanto prescritto dal DM 1154/2021, presenta quattro punti di attenzione a livello di Dipartimento, strutturati partendo dalle attività di definizione delle linee strategiche (DIP.1), seguite da quelle di attuazione, monitoraggio e riesame delle stesse (DIP.2), di definizione dei criteri di distribuzione delle risorse (DIP.3) e, infine, di individuazione della dotazione di personale, strutture e servizi (DIP.4).

Rispetto ai primi due punti (E.DIP.1) *Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale* e (E.DIP.2) *Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale*, la Commissione ritiene che le attività avviate dal Dipartimento, sia in termini di individuazione delle proprie linee strategiche in linea con il Piano Strategico di Ateneo e di



rapporti con il territorio (E. Dip 1), sia in termini di monitoraggio e riesame delle attività di didattica, ricerca e terza missione (E. Dip 2), siano in linea con quanto richiesto dai primi due punti di attenzione grazie alla predisposizione di documenti strategici e atti ufficiali (SUA-RD - Piano strategico triennale di Dipartimento – accordi di collaborazione con enti sul territorio). A tal proposito, oltre all'attività di monitoraggio della ricerca e della terza missione, è previsto il riesame degli obiettivi individuati nella SUA-RD 2020/2022 con orizzonte temporale fino al 2024, al fine di monitorare l'andamento delle attività scientifiche, competitive e istituzionali del Dipartimento.

Per quanto riguarda la Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse (E.Dip.3), le Linee guida ANVUR¹ richiedono che il Dipartimento definisca, in modo chiaro e pubblico, i criteri di distribuzione delle risorse e disponga di risorse di personale docente, ricercatore e tecnico-amministrativo adeguate per l'attuazione del proprio piano strategico e delle attività istituzionali e gestionali, oltre ad adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, alla ricerca, alla terza missione. Rispetto a tale punto di attenzione, il Piano Strategico di Ateneo prevede la seguente linea strategica: "FFO e Indicatori ex D.lgs. 49/2012 e il seguente Obiettivo Strategico: Divulgare i criteri di quantificazione del Fondo di Finanziamento Ordinario e degli Indicatori ex D.lgs. 49/2012", promuovendo la loro ricaduta nella distribuzione interna delle risorse e rispetto alle iniziative e attività di didattica, ricerca e di terza missione.

Si avvia, quindi, una discussione sui singoli sottopunti del punto di attenzione E.DIP.3. La Commissione riscontra che il Dipartimento dispone di un FFO minimo per le spese di gestione, mentre non dispone di ulteriori fondi ai fini del finanziamento delle attività di didattica, ricerca e terza missione, né di premialità per il personale docente (E.DIP.3.1, E.DIP.3.3). Tuttavia, si auspica che un prevedibile aumento dei proventi relativi a bandi competitivi e/o al conto terzi possa fornire un ulteriore contributo ai fondi del Dipartimento che possa permettere lo sviluppo di altre attività future. Per quanto riguarda i criteri e le modalità di distribuzione interna del personale coerentemente con la propria pianificazione strategica (E.DIP.3.2) rispetto alle politiche di AQ, la Commissione evidenzia che il Dipartimento si è dotato di alcuni delegati e commissioni al fine di raggiungere i propri obiettivi scientifici, culturali e sociali, dandone puntuale comunicazione al Consiglio del Dipartimento e anche attraverso il proprio sito istituzionale. Infine, il Dipartimento prevede nelle sue politiche la definizione di criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità per il personale tecnico-amministrativo (E.DIP.3.4).

Per quanto riguarda la Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale (E.DIP.4), le Linee guida ANVUR richiedono la capacità del Dipartimento di promuovere, supportare e monitorare la partecipazione del personale (docente, tutor, ricercatore, amministrativo) a iniziative di formazione/aggiornamento. A tal proposito, si avvia una discussione sui singoli sottopunti. Rispetto al punto sulla disponibilità del Dipartimento di disporre di risorse di personale docente e ricercatore adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali (E.DIP.4.1, E.DIP.4.2), la Commissione sottolinea che Il Dipartimento attraverso i propri documenti strategici dimostra di disporre di personale docente e ricercatore ai fini all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali. Tuttavia, si evidenzia un deficit rispetto al personale amministrativo in dotazione per la parte gestionale, soprattutto con l'avvio dei bandi PNRR che intensificano l'attività di gestione economica e rendicontazione dei progetti. La partecipazione dei docenti ad iniziative di formazione (E.DIP.4.2) non sono supportate economicamente dal Dipartimento, ma sono gestite dai singoli docenti utilizzando i propri fondi di ricerca. Le attività di formazione, soprattutto con riferimento al personale amministrativo (E.DIP.4.4) sono gestite e monitorate dall'Ateneo. Rispetto alla disponibilità di strutture, attrezzature e supporti adeguati alle attività di didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto (E.DIP.4.5, E.DIP.4.6), la prof.ssa Nava e il Direttore evidenziano che sono presenti postazioni di studio e un'aula per studenti, oltre ai laboratori per la didattica e la ricerca in cui svolgono la propria attività dottorandi e assegnisti. Il Dipartimento si è dotato, inoltre, di uno spazio dedicato ai "grandi progetti strategici" al fine di favorire la attività di ricerca e riunione dei gruppi di ricerca vincitori di bandi competitivi PNRR o di futuri altri bandi. Il Dipartimento dispone anche di una biblioteca in comune con il Dipartimento PAU.

¹ Approvate con Delibera del Consiglio Direttivo n. 211 del 12 ottobre 2022



La Commissione si aggiorna sulle problematiche relative alla scheda SUA-RD 2021/2022 e al modello AVA 3 per poter affrontare e gestire in maniera adeguata eventuali azioni da intraprendere.

Alle ore 12:30 il Coordinatore dichiara chiusa la seduta.

Il Coordinatore della CAQ-D
prof. Adolfo Santini

Il Segretario verbalizzante
prof.ssa Francesca Giglio