



Verbale della seduta del 7 dicembre 2021 della Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS)

Il giorno 7 dicembre 2021 alle ore 9:00 a seguito di regolare convocazione della Coordinatrice del CdS, si è riunita, in modalità telematica attraverso la piattaforma Microsoft Teams, la Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS), per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Insediamento della nuova CAQ-CdS e confronto sui compiti della stessa (cfr.All.1)
2. Analisi e commento degli indicatori statistici della Scheda di monitoraggio annuale-SMA da inserire nella banca dati SUA-CdS (cfr. All.2/ All.3)

Presiede la seduta la prof.ssa Consuelo Nava e svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la prof.ssa Antonella Sarlo. Rilevate le presenze dei membri della Commissione, riportate nel seguente prospetto (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 9:10 la prof.ssa Nava dichiara aperta e valida la seduta.

Rappresentanti dei docenti		P	AG	A
NAVA	Consuelo	x		
QUISTELLI	Carminè L.	x		
SARLO	Antonella	x		
MISTRETTA	Marina	x		

Rappresentante degli studenti		P	AG	A
CATALANO	Eliana	x		

1. Insediamento della nuova CAQ-CdS e confronto sui compiti della stessa

La prof.ssa Nava si sofferma sui compiti della Commissione di Qualità così come previsti dai dettati normativi e ne illustra i principali contenuti. Si apre un breve confronto tra i componenti.

2. Analisi e commento degli indicatori statistici della Scheda di monitoraggio annuale-SMA da inserire nella banca dati SUA-CdS

La prof.ssa Nava richiama i passaggi fondamentali e la procedura prevista in base alle Linee guida fornite dal PQA e approvate in Senato Accademico nella seduta 12/11/2018:

- elaborazione del commento agli indicatori della SMA – in relazione a specifici benchmark a livello nazionale e ai corrispondenti trend dell'area geografica e nazionali nell'arco temporale di riferimento – al fine di rilevare sia le eventuali criticità che l'efficacia delle azioni già intraprese;
- inserimento in banca dati SUA-CdS entro la data calendarizzata dal PQA, che ha il compito di verificarne l'avvenuta corretta compilazione;
- trasmissione in tempo utile alla CPDS per gli adempimenti di competenza;
- inserimento in banca dati del testo definitivo approvato in Consiglio di Dipartimento, che sarà così disponibile, oltre che al PQA, anche al NdV e all'ANVUR al 31 dicembre dell'anno di riferimento.

La Commissione procede, come previsto, all'esame analitico degli indicatori relativi al periodo di riferimento disponibile, estratto dalla banca dati SUA e aggiornato al 02.10.2021 e relativo al periodo 2016-2020. L'analisi, dopo la lettura delle informazioni generali e di confronto, si concentra sui dati raggruppati per i seguenti specifici ambiti indicati nel DM 987 del 2016 "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio": Gruppo A (indicatori relativi alla didattica); Gruppo E (ulteriori indicatori per la valutazione della didattica); Indicatori di approfondimento. Tutti i presenti si esprimono in merito alla valutazione del quadro complessivo che emerge e alle possibili ragioni strutturali e



contestuali delle singole criticità rilevate, non solo ai fini delle attività di autovalutazione del CdS, ma anche e soprattutto rispetto a quelle di programmazione e/o calibrazione e monitoraggio degli obiettivi e delle corrispondenti azioni di miglioramento. Conclusa la discussione, si procede alla stesura del testo del commento agli indicatori della SMA (allegato al presente verbale) che la coordinatrice del CdS, prof.ssa Nava, provvederà a caricare nell'apposita sezione della banca dati SUA secondo la tempistica prevista.

Alle ore 10:30, esaurita la discussione, il Presidente dichiara conclusa la seduta dopo la decisione dei presenti di una riconvocazione della CAQ-CdS a breve, anche al fine di dare avvio concreto alle azioni che si è stabilito di intraprendere prioritariamente.

Il Segretario verbalizzante
Prof.ssa Antonella Sarlo

Il Presidente
Prof.ssa Consuelo Nava