



## Verbale della seduta del 3 febbraio 2022 della Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS)

Il giorno 3 febbraio 2022 alle ore 9:30 a seguito di regolare convocazione della Coordinatrice del CdS, si è riunita, in modalità telematica attraverso la piattaforma Microsoft Teams, la Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS), per discutere e deliberare sul seguente

### ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del verbale della seduta precedente CAQ-CdS del 7 dicembre 2021
2. Definizione delle azioni da intraprendere ai fini del miglioramento degli indicatori strategici del CdL, sulla base di quanto discusso su quelli riferiti all'assemblea aa.2020/21 del 24.01.2022 e ai commenti riportati al Consigli di Corso di Laurea del 2.02.2022
3. Discussione e predisposizione dei lavori per quanto emerso dal Consiglio di Corso di Laurea del 2.02.2022 in merito alle attività da svolgersi sui percorsi "Riforma dei Saperi e degli Ordinamenti didattici"
4. Note e confronto sugli aspetti organizzativi dell'avvio del II semestre dell'anno accademico, ai fini della qualità dell'offerta didattica e delle iniziative più utili

Presiede la seduta la prof.ssa Consuelo Nava e svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la prof.ssa Antonella Sarlo. Rilevate le presenze dei membri della Commissione, riportate nel seguente prospetto (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 9:10 la prof.ssa Nava dichiara aperta e valida la seduta.

Rappresentanti dei docenti		P	AG	A
NAVA	Consuelo	x		
QUISTELLI	Carmine L.	x		
SARLO	Antonella	x		
MISTRETTA	Marina	x		

Rappresentante degli studenti		P	AG	A
CATALANO	Eliana	x		

### 1. Approvazione del Verbale della seduta precedente CAQ-CdS del 7 dicembre 2021

La prof.ssa Nava chiede se ci sono osservazioni al verbale della seduta precedente e lo pone in approvazione. Il verbale è approvato all'unanimità.

### 2. Definizione delle azioni da intraprendere ai fini del miglioramento degli indicatori strategici del CdL, sulla base di quanto discusso su quelli riferiti all'assemblea aa.2020/21 del 24.01.2022 e ai commenti riportati al Consigli di Corso di Laurea del 2.02.2022

La Prof. Nava apre la riunione riportando due richieste dei Rappresentanti degli studenti:

- 1) La prima riguarda l'auspicio di tornare al più presto a svolgere le attività didattiche in presenza;
- 2) La seconda riguarda la necessità che i singoli corsi e i laboratori presentino un calendario delle attività didattiche puntuale e preciso.

La prof. Nava sottolinea che nella Scheda Trasparenza nella voce 'Modalità di erogazione della didattica' è necessario che vengano inserite tutte le informazioni che consentono agli studenti di programmare al meglio

le proprie attività. Pertanto propone di corredare le singole voci della Scheda Trasparenza con precise istruzioni sui contenuti da inserire. La Commissione approva questa proposta all'unanimità.

La prof.ssa Nava richiama e illustra il *'Report su iscrizioni e indicatori strategici di Ateneo'* presentato nell'assemblea dell'area Architettura dai Pro-rettori delegati. Evidenzia la necessità improrogabile di migliorare, con strategie ed interventi opportuni, i valori di tali indicatori. In particolare, rispetto:

- a) all'indicatore *'LRC: livello di riempimento della classe'* viene evidenziato come la Commissione Orientamento, in sinergia con i Coordinatori dei CdL, abbia avviato un programma capillare di azioni e di iniziative di orientamento in ingresso nelle scuole calabresi e in quelle della Sicilia orientale. L'auspicio è quello di poter incrementare il numero delle immatricolazioni a partire dal prossimo anno accademico.
- b) all'indicatore *'N40CFU: immatricolati puri che hanno acquisito almeno 40 CFU all'ingresso al II anno'* viene evidenziato come il CdL presenti valori in netto peggioramento rispetto agli anni precedenti (13,79% nel 2020-21 contro il 42,5% del 2019-20). La Prof. Nava propone di concentrarsi su questo indicatore si apre una discussione sulle possibili proposte ed emergono, anche su indicazione della rappresentante degli studenti, le seguenti azioni:
- il potenziamento del ruolo dei docenti tutor (i docenti inseriti in SUA con questo ruolo) nel primo biennio in modo da monitorare più da vicino gli studenti e prevenire anche gli abbandoni;
  - dedicare le attività del nuovo tutor didattico (che dovrà prendere servizio entro il mese di marzo) al monitoraggio e al supporto delle matricole;
  - bilanciare l'erogazione della didattica e i relativi esami tra primo e secondo semestre;
- c) all'indicatore *'L: % laureati in corso per anno solare, corsi di Laurea Triennale e Magistrale a c.u.'*, viene evidenziato come pur registrandosi un netto miglioramento nell'ultimo triennio, il valore è comunque ancora da migliorare ulteriormente. La Prof. Nava evidenzia come sia necessario un maggiore confronto tra i docenti, azione questa che sarà avviata in attuazione al punto 3 all'OdG.

Dopo approfondite discussioni, la Commissione approva le azioni suddette finalizzate al miglioramento degli Indicatori di Ateneo. La Prof. Nava evidenzia come queste prime azioni siano da integrare con quelle che si dovranno avviare per attuare la "Riforma dei saperi e degli ordinamenti didattici", e passa al prossimo punto al giorno.

### **3. Discussione e predisposizione dei lavori per quanto emerso dal Consiglio di Corso di Laurea del 02.02.2022 in merito alle attività da svolgersi sui percorsi "Riforma dei saperi e degli Ordinamenti didattici"**

La Prof. Nava illustra i punti cardine della Riforma di cui al D.L. 152 del 6/11/2021 art. 14, accompagnati da alcune prime indicazioni propositive. Richiama anche il ruolo che la CAQ dovrà avere in questo processo come guida attiva nella predisposizione di iniziative e documenti. La Coordinatrice propone una road map da seguire per arrivare pronti ad attuare la riforma prevista nel PNRR.

Le azioni da avviare che emergono dalla discussione sono le seguenti:

- 1) Dal prossimo anno accademico cominciare ad inserire nell'offerta didattica alcune materie a scelta che siano espressione di contenuti innovativi e interdisciplinari;
- 2) Avviare azioni che facilitino l'interdisciplinarietà
- 3) Organizzare Assemblee dedicate per avviare una discussione sui Profili in uscita per la predisposizione di proposte formative interdisciplinari e innovative.

A seguito di approfondita discussione si decide di organizzare la fase assembleare come segue: 1 assemblea costituita dai docenti del primo biennio; 1 dai docenti del terzo anno ed un'altra dai docenti del quarto e quinto anno. In ciascuna assemblea saranno presenti i rappresentanti degli studenti e un docente della CAQ. Il lavoro sarà strutturato attraverso:

#### **a) Documenti in entrata:**

- Sintesi profili previsti nella SUA del CdL
- Sintesi programmi dei corsi e dei laboratori e confronto/discussione per anno
- Sintesi programmi dei corsi e laboratori di altre università (Polimi, Roma Sapienza, Pescara)
- Documenti società scientifiche
- Discussione su una bozza di revisione delle Schede Trasparenza con istruzione per ciascuna voce

#### **b) Documenti in uscita:**

- Revisione dei programmi dei corsi e dei laboratori (Consegna entro il 10 maggio)
- Proposte di sperimentazione interdisciplinare attraverso l'individuazione di temi d'anno
- Definizione delle competenze in uscita per ciascun anno di corso



- Documento di sintesi strutturato su una scaletta comune (predisposta dalla CAQ) su skills e innovazioni per i tre profili in uscita

La Commissione approva questa strutturazione del lavoro all'unanimità.

#### **4. Note e confronto sugli aspetti organizzativi dell'avvio del II semestre dell'anno accademico, ai fini della qualità dell'offerta didattica e delle iniziative più utili**

A conclusione della riunione la Prof. Nava richiama alcune azioni di miglioramento della qualità della didattica già avviate e che stanno riscuotendo molto apprezzamento da parte degli studenti:

- 1) Pubblicazione periodica dell'Agenda dei Crediti F
- 2) Istituzione di tirocini intramoenia presso i laboratori del dipartimento
- 3) Introduzione e sperimentazione di workshop con contenuti innovativi con il coinvolgimento dei nuovi ricercatori di tipo A da potenziare ulteriormente
- 4) Attività periodica di confronto e ascolto con i rappresentanti degli studenti
- 5) Predisposizione di azioni finalizzate a migliorare l'organizzazione della didattica
- 6) Realizzazione di una comunicazione e informazione continua delle diverse iniziative del CdL sia attraverso il sito del dipartimento che attraverso i social.

Prende la parola Eliana Catalano che ribadisce i seguenti punti:

- L'importanza che hanno le materie a scelta per orientare le scelte degli studenti sul percorso di laurea;
- La necessità di potenziare le attività di tutoraggio nel biennio per accompagnare gli studenti nella prima fase del passaggio dalla scuola superiore all'università.

Alle ore 11.45, esaurita la discussione, il Presidente dichiara conclusa la seduta dopo la decisione dei presenti di una riconvocazione della CAQ-CdS a breve, anche al fine di dare avvio concreto alle azioni che si è stabilito di intraprendere.

Il Segretario verbalizzante  
Prof.ssa Antonella Sarlo



Sarlo Antonella  
Professore  
02.03.2022 20:29:47  
GMT+00:00

Il Presidente  
Prof.ssa Consuelo Nava



NAVA CONSUELO  
Professore  
02.03.2022 16:42:42  
UTC



## Verbale della seduta del 9 marzo 2022 della Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS)

Il giorno 9 marzo 2022 alle ore 16.00 a seguito di regolare convocazione della Coordinatrice del CdS, si è riunita, in modalità mista (presenza e telematica attraverso la piattaforma Microsoft Teams), la Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS), per discutere e deliberare sul seguente

### ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del verbale della seduta precedente CAQ-CdS del 3 febbraio 2022
2. Discussione sulle proposte di modifiche ai regolamenti di Dipartimento: Attività Crediti F e nomina Cultore della Materia
3. Discussione e predisposizione dei lavori per l'offerta didattica 2022-23: quadri SUA con Regolamento Didattico, Calendario Didattico, Relazione di Sostenibilità, Offerta Erogata e Programmata; Istruttoria con documento guida per i docenti; confronto del quadro iscritti per anno 2021-22; 2022-23
4. Note e confronto sugli aspetti organizzativi del II semestre dell'anno accademico, predisposizione delle attività di monitoraggio Tesi e Esami I semestre e quadro attività di Workshop e Recupero maggio/giugno 2022

Presiede la seduta la prof.ssa Consuelo Nava e svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la prof.ssa Antonella Sarlo. Rilevate le presenze dei membri della Commissione, riportate nel seguente prospetto (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 9:10 la prof.ssa Nava dichiara aperta e valida la seduta.

Rappresentanti dei docenti		P	AG	A
NAVA	Consuelo	x		
QUISTELLI	Carminè L.	x		
SARLO	Antonella	x		
MISTRETTA	Marina	x		

Rappresentante degli studenti		P	AG	A
CATALANO	Eliana	x		

### 1. Approvazione del Verbale della seduta precedente CAQ-CdS del 7 dicembre 2021

La prof.ssa Nava chiede se ci sono osservazioni al verbale della seduta precedente e lo pone in approvazione. Il verbale è approvato all'unanimità.

### 2. Discussione sulle proposte di modifiche ai regolamenti di Dipartimento: Attività Crediti F e nomina Cultore della Materia

La prof.ssa Nava, illustra le modifiche che è necessario apportare ai Regolamenti relativi alle attività dei Crediti F e alla nomina dei cultori della materia. La Commissione condivide le integrazioni proposte. La Prof.ssa Nava fa presente inoltre che si rende necessario riflettere anche sul Regolamento degli Atelier di tesi, perché nella nuova offerta didattica sarà necessario istruire e regolamentare bene le modalità di erogazione e sperimentazione didattica degli Atelier e dei laboratori di tesi.

Il Prof. Santini evidenzia come anche il Regolamento degli esami di laurea andrebbe rivisto alla luce delle nuove necessità determinate dal restringimento numerico della classe docente e suggerisce di portare questa problematica all'attenzione del Consiglio di Corso di Studio.

Le modifiche ai diversi Regolamenti discusse in Commissione e approvate dalla stessa, verranno portate in discussione e approvazione al Consiglio di Corso di Studio.

### **3. Quadri SUA con Regolamento Didattico, Calendario Didattico, Relazione di Sostenibilità, Offerta Erogata e Programmata; Istruttoria con documento guida per i docenti; confronto del quadro iscritti per anno 2021-22; 2022-23**

La Prof. Nava introduce il 3° punto all'OdG e ricorda che nella SUA bisogna inserire:

- Il Regolamento didattico
- Le titolarità e i carichi didattici
- I Docenti di riferimento. Su tale questione precisa che i recenti decreti ministeriali confermano che i docenti di riferimento per il nostro CdS sono 15 e che bisogna anche inserire i tutor entro il 31 marzo.

Rispetto al Regolamento didattico la Prof.ssa Nava evidenzia la necessità di aggiornare alcuni articoli (art. 21 ed altri articoli da integrare) e ne illustra i contenuti. Si apre un confronto con i componenti della Commissione.

Viene altresì evidenziato come il Regolamento didattico vada completato con le titolarità e i carichi didattici di cui si è avviata l'istruttoria e che verranno definiti entro il 18 marzo. Successivamente la coordinatrice dovrà portare a coerenza l'intera programmazione per il prossimo anno.

Viene inoltre evidenziato come sia stata già avviata la predisposizione del calendario didattico per l'A.A.2022-2023.

Facendo seguito alla precedente riunione della CAQ, la coordinatrice sottolinea come i mesi di aprile e maggio potrebbero essere il momento ideale per organizzare le assemblee 'in orizzontale' per anno. Per questa occasione è necessario preparare il materiale individuato nella scorsa riunione (v. verbale del 3 febbraio 2022).

Due aspetti vengono ulteriormente sottolineati dalla Commissione:

- 1) La necessità/opportunità di sintetizzare, in coerenza con quanto già definito nella SUA, quali **competenze lo studente** deve ottenere alla fine di ciascun anno di corso rispetto al profilo di Architetto. Ciò al fine di posizionare anche il contributo delle singole discipline, sia in 'orizzontale' che più complessivamente in 'verticale'
- 2) L'opportunità di sperimentare un **tema d'anno** per verificare la creazione di sinergie tra le diverse discipline progettuali e anticipare i temi della riforma dei saperi in corso di definizione.

La rappresentante degli studenti, Eliana Catalano, evidenzia come la sperimentazione di un tema d'anno potrebbe aiutare gli studenti nel realizzare quelle relazioni interdisciplinari indispensabili alla elaborazione del progetto di architettura alle diverse scale.

Il Prof. Santini propone di avviare subito questi incontri per anno, anche in simultanea, per poi concludere con una riflessione collegiale da tenersi in un'assemblea plenaria.

### **4. Discussione e predisposizione dei lavori per quanto emerso dal Consiglio di Corso di Laurea del 02.02.2022 in merito alle attività da svolgersi sui percorsi "Riforma dei saperi e degli Ordinamenti didattici"**

La Prof.ssa Nava introduce l'ultimo punto all'ordine del giorno ed evidenzia come si stia lavorando ai fini di un miglioramento dell'indicatore relativo al passaggio tra primo e secondo anno con almeno 40 CFU. Viene anche sottolineata l'importanza che hanno i docenti del primo anno per motivare ed appassionare gli studenti e in tal senso la Commissione auspica una particolare cura e attenzione verso gli studenti dei primi due anni.

Viene evidenziato come la governance di dipartimento abbia svolto un lavoro intenso al fine di migliorare le performance di rendimento per le materia scientifiche, anche attraverso la promozione di attività di ricevimento e verifica concordate con i docenti delle materie in oggetto.

Infine, sempre su tali questioni la Prof.ssa Nava evidenzia che ha avviato un'attività di monitoraggio delle carriere degli studenti, dalle quali si evince che gli stessi inizino a maturare ritardo dal terzo anno. Questi ritardi spesso si traducono nel superamento dei cinque anni di corso di studio. Oltre a queste verifiche si sta anche lavorando a monitorare gli esami del primo anno per verificare eventuali problematiche.



Infine la Prof.ssa Nava richiama le azioni di miglioramento della qualità della didattica già avviate e che stanno riscuotendo molto apprezzamento da parte degli studenti:

- 1) La pubblicazione periodica dell'Agenda dei Crediti F
- 2) L'istituzione di tirocini intramoenia presso i laboratori del dipartimento
- 3) L'introduzione e sperimentazione di workshop con contenuti innovativi con il coinvolgimento dei nuovi ricercatori di tipo A da potenziare ulteriormente
- 4) L'attività periodica di confronto e ascolto con i rappresentanti degli studenti
- 5) La realizzazione di una comunicazione e informazione continua delle diverse iniziative del CdS sia attraverso il sito del dipartimento che attraverso i social.

Alle ore 17.45, esaurita la discussione, il Presidente dichiara conclusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante  
Prof.ssa Antonella Sarlo



Sarlo Antonella  
Professore  
24.05.2022 07:04:05  
GMT+00:00

Il Presidente  
Prof.ssa Consuelo Nava



NAVA CONSUELO  
Professore  
24.05.2022  
17:44:19 UTC



## Verbale della seduta del 7 giugno 2022 della Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS)

Il giorno 7 giugno 2022 alle ore 11.00 a seguito di regolare convocazione della Coordinatrice del CdS, si è riunita, in modalità mista (presenza e telematica attraverso la piattaforma Microsoft Teams), la Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS), per discutere e deliberare sul seguente

### ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del verbale della seduta precedente CAQ-CdS del 9 marzo 2022 (allegato)
2. Comunicazioni della Presidente di Commissione sui lavori SUA-CdS 22-23 e sull'aggiornamento della documentazione AVA e Documenti sul sito online del dArTe
3. Discussione e predisposizione dei lavori per quanto riguarda la redazione della relazione del Rapporto di Riesame Ciclico 2018-2021 e avvio delle attività (allegato del RRC 13-17)
4. Note e confronto sulla relazione CPDS dicembre 2021, per le parti di interesse del Corso di Laurea, con la verifica e il riscontro ai fini valutativi delle attività di risposta per l'anno in corso a quanto istruito nel documento e altre iniziative da intraprendere entro la chiusura dell'anno 2022

Presiede la seduta la prof.ssa Consuelo Nava e svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la prof.ssa Antonella Sarlo. Rilevate le presenze dei membri della Commissione, riportate nel seguente prospetto (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 9:10 la prof.ssa Nava dichiara aperta e valida la seduta.

Rappresentanti dei docenti		P	AG	A
NAVA	Consuelo	x		
QUISTELLI	Carminè L.	x		
SARLO	Antonella	x		
MISTRETTA	Marina		x	

Rappresentante degli studenti		P	AG	A
CATALANO	Eliana	x		

### 1. Approvazione del Verbale della seduta precedente CAQ-CdS del 7 dicembre 2021

La prof.ssa Nava chiede se ci sono osservazioni al verbale della seduta precedente e lo pone in approvazione. Il verbale è approvato all'unanimità.

### 2. Comunicazioni della Presidente di Commissione sui lavori SUA-CdS 2022-23 e sull'aggiornamento della documentazione AVA e Documenti sul sito online del dArTe

La prof.ssa Nava, illustra le necessità legate ai lavori SUA-CdS 22-23 e all'aggiornamento della documentazione AVA e Documenti sul sito online del dArTe.

Si osservano alcuni aspetti delle risultanze delle visite CEV rispetto ai criteri di valutazione. In particolare vengono osservati:

- Requisito 3.A.1 '**Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate**'. Risulta necessario lavorare soprattutto per razionalizzare e potenziare le attività di consultazione con le parti interessate e darne anche adeguata informazione sui canali web di Ateneo e di Dipartimento. Altresì appare cruciale anche ribadire che le traiettorie di innovazione del Corso di Studio cercano di anticipare e dare risposta alle nuove domande del contesto socio-economico e occupazionale nazionale ed europeo.
- Requisito R3.A.3. '**Coerenza tra profili e obiettivi formativi**'. Risulta necessario descrivere il più

possibile in termini misurabili cosa lo studente imparerà e saprà fare per le diverse aree di apprendimento. Altresì è fondamentale che i programmi dei corsi rendano chiare le modalità di verifica intermedia e di esame. Inoltre appare indispensabile verificare che i corsi sdoppiati abbiano coerenza e congruenza nei programmi.

- Requisito R3.A4 '**Offerta formativa e percorsi**'. Risulta necessario verificare che gli obiettivi nelle schede di insegnamento distinguano tra Conoscenze e Competenze e che gli stessi siano misurabili e che gli obiettivi formativi siano coerenti con gli obiettivi del Corso di Studio.
- Requisito R3.B.2 '**Conoscenze richieste di ingresso e recupero delle carenze**'. La Commissione decide di pubblicizzare e mettere a coerenza il lavoro che è stato fatto in questo anno sia dalla Commissione Orientamento che dal Corso di Studio e dal Dipartimento. In particolare si fa riferimento alle attività di comunicazione e orientamento che sono state fortemente potenziate e alla loro messa in chiaro sui canali ufficiali. Per quanto attiene alle attività di sostegno delle carenze la Commissione evidenzia la necessità di sistematizzare la tracciabilità delle attività che vengono svolte (Attività di esercitazione e di ricevimento nei corsi di Scienza delle Costruzioni, di Matematica, di Progettazione; cfr elenco da workshop)
- Requisito R3.B4 '**Internazionalizzazione della didattica**'. Su questo aspetto è necessario spingere per una maggiore coerenza e sistematicità delle attività di internazionalizzazione nella didattica. E' da segnalare l'ottimo lavoro che gli uffici svolgono nelle attività di supporto per gli studenti che sperimentano attività di internazionalizzazione. E' però necessario potenziare il raccordo tra delegati all'internazionalizzazione e la CAQ.
- Requisito R3.B.5 '**Modalità di verifica dell'apprendimento**'. La Commissione evidenzia che è stata effettuata un'attività di monitoraggio delle Schede insegnamento e dei Programmi estesi e che da tale analisi è emersa la necessità di operare alcuni miglioramenti. Per l'AA2022-23 è stata quindi predisposta una Scheda programma estesa nella quale sono stati evidenziati i 'campi' che necessitano di un maggiore approfondimento e di una più adeguata aderenza alle procedure valutative AVA. Inoltre la Prof. Nava evidenzia la necessità di pubblicare sul sito istituzionale i risultati OPIS.
- Requisito R3.D.2 '**Coinvolgimento degli interlocutori esterni**'. La commissione ritiene opportuno potenziare queste attività e programmarle con una cadenza semestrale. La Prof. Nava evidenzia inoltre la necessità di adeguare la formazione anche alle tecnologie digitali più avanzate, perché questa è richiesta pressante delle normative vigenti, del mondo delle professioni e degli studenti. La commissione propone di istituire tre percorsi delle attività per i CFU in voce F: 1) Sistemi GIS; BIM; parametrico per il design rigenerativo che verranno offerti nei due semestri per massimizzare la possibilità di frequenza. Questa attività verrà offerta per gli studenti dell'ultimo triennio in continuità con le attività di CAD del primo biennio. Questa azione risponde anche al conseguimento di una più stretta coerenza tra profili professionali e profili formativi.
- Requisito R3.D.3 '**Interventi di revisione dei percorsi formativi**'. La prof. Nava evidenzia che è stata avviata dal CdS un'attività di monitoraggio sul conseguimento di 40 CFU nel passaggio tra il primo e il secondo anno al primo semestre che verrà ripetuta al secondo semestre. Inoltre specifiche attività di monitoraggio sono state effettuate su corsi che hanno presentato criticità (Mat 05; Icar 08 e Icar 14).

### **3. Discussione e predisposizione dei lavori per quanto riguarda la redazione della relazione del Rapporto di Riesame Ciclico 2018-2021 e avvio delle attività (allegato del RRC 13-17)**

Si dà l'avvio alle attività di riesame e la prof. Nava prende l'incarico di fare un calendario delle attività. La commissione CAQ coincide con il gruppo di riesame. La commissione evidenzia la possibilità di sottolineare alcune criticità già emerse dalla consultazione dei quadri SUA degli anni precedenti.

### **4. Note e confronto sulla relazione CPDS dicembre 2021, per le parti di interesse del Corso di Laurea, con la verifica e il riscontro ai fini valutativi delle attività di risposta per l'anno in corso a quanto istruito nel documento e altre iniziative da intraprendere entro la chiusura dell'anno 2022**

Si apre la discussione sulla Relazione della Commissione paritetica. Dalla Relazione, osservando il capitolo 3 emergono come criticità:

- Divulgazione delle informazioni e delle convenzioni attive per le Attività di Tirocinio. La prof. Nava



sottolinea che, per dare risposta a tale criticità, è stato elaborato un documento guida per gli studenti con annessa modulistica per facilitare l'avvio delle procedure. La coordinatrice elaborerà anche un database aggiornato delle Convenzioni siglate per le attività di tirocinio da pubblicizzare e inserire nella SUA.

- Incremento della percentuale degli studenti (pag.15) che ritengono poco utile la frequenza dei Corsi. La presidente evidenzia che si è operato proponendo un'efficace comunicazione agli studenti relativamente al rispetto del calendario delle lezioni e informazione adeguata su tutte le attività di recupero e laboratoriali. Maggiore attenzione ai parametri di frequenza. Sulla questione dell'efficacia delle lezioni si è operato attraverso una rielaborazione della Scheda programma dove devono essere indicate le attività di calendario (richiesta dai rappresentanti degli studenti).
- Tutorato. La Commissione fa riferimento al PAOT 2021-2022 ed evidenzia come per l'AA 2021-22 sia stata svolta un'attività di tutorato sul primo triennio dalla Commissione Orientamento e dagli studenti che hanno vinto la selezione per tutor.

Il Segretario verbalizzante  
Prof.ssa Antonella Sarlo



Il Presidente  
Prof.ssa Consuelo Nava



## Verbale della seduta del 18 luglio 2022 della Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS)

Il giorno 18 luglio 2022 alle ore 11.00 a seguito di regolare convocazione della Coordinatrice del CdS, si è riunita la Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS), per discutere e deliberare sul seguente

### ORDINE DEL GIORNO

1. Insediamento del Gruppo di Riesame Ciclico a.a.2018-22, nelle sue componenti obbligatorie
2. Aggiornamento informazioni su processo di Qualità.

Presiede la seduta la prof.ssa Consuelo Nava e svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la prof.ssa Antonella Sarlo. Rilevate le presenze dei membri della Commissione, riportate nel seguente prospetto (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 9:10 la prof.ssa Nava dichiara aperta e valida la seduta.

<b>Rappresentanti dei docenti</b>		<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
NAVA	Consuelo	x		
QUISTELLI	Carminè L.	x		
SARLO	Antonella	x		
MISTRETTA	Marina	x		

<b>Rappresentante degli studenti</b>		<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
CATALANO	Eliana	x		

### 1. Approvazione del Verbale della seduta precedente CAQ-CdS del 7 dicembre 2021

La prof.ssa Nava chiede se ci sono osservazioni al verbale della seduta precedente e lo pone in approvazione. Il verbale è approvato all'unanimità.

### 2. Insediamento del gruppo di Riesame ciclico a.a.2018-22, nelle sue componenti obbligatorie

La prof.ssa Nava comunica che è necessario avviare il lavoro di Riesame ciclico e che la Commissione di Riesame coincide con la CAQ con l'aggiunta del Direttore di Dipartimento. Vengono calendarizzate 5 sedute, da qui a novembre, per procedere nel lavoro, tenuto conto che a novembre si dovrà inviare il documento ai Consigli di Corso di Studio e poi di dipartimento per la discussione ed approvazione.

La commissione esamina e condivide il modello del Rapporto di Riesame lavorare e il Riesame ciclico precedente.

Viene sottolineato come la prima operazione sia disporre del materiale necessario (schede SUA, Schede OPIS, Relazione Commissione paritetica, indicatori MIUR). Materiali questi presenti sul sito e scaricabili.

Con la Coordinatrice si decide di cominciare a lavorare sui diversi punti, in particolare:

- La prof. Mistretta elaborerà una prima bozza del primo capitolo
- La Prof. Sarlo ed Eliana Catalano lavoreranno sul secondo capitolo
- La prof. Nava sul terzo



- Sul quarto lavorerà l'intera commissione
- Sul quinto elaborerà una prima bozza il Prof. Quistelli

La commissione concorda una prossima riunione in data 15 settembre 2022.

Il Segretario verbalizzante  
Prof.ssa Antonella Sarlo

Il Presidente  
Prof.ssa Consuelo Nava



CONSUELO NAVA  
Professore  
22.09.2022  
05:05:23 UTC



## Verbale della seduta del 22 settembre 2022 della Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS)

Il giorno 22 settembre 2022 alle ore 9.00 a seguito di regolare convocazione della Coordinatrice del CdS, si è riunita la Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS), per discutere e deliberare sul seguente

### ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Discussione del progress dei lavori per quanto riguarda la redazione della relazione del Rapporto di Riesame Ciclico 2018-2021 e programmazione delle attività successive; presentazione del nuovo documento AVA 3 (allegato)
3. Informazioni e confronto su aspetti organizzativi e di offerta didattica riferiti al nuovo anno accademico 2022-2023 e presentati al Consiglio di CdL del 20 cm.

Presiede la seduta la prof.ssa Consuelo Nava e svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la prof.ssa Antonella Sarlo. Rilevate le presenze dei membri della Commissione, riportate nel seguente prospetto (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 9:10 la prof.ssa Nava dichiara aperta e valida la seduta.

Rappresentanti dei docenti		P	AG	A
NAVA	Consuelo	x		
QUISTELLI	Carmine L.	x		
SARLO	Antonella	x		
MISTRETTA	Marina	x		

Rappresentante degli studenti		P	AG	A
CATALANO	Eliana	x		

Il Prof. ADOLFO SANTINI è assente giustificato.

### 1. Approvazione del Verbale della seduta precedente CAQ-CdS del 7 dicembre 2021

La prof.ssa Nava chiede se ci sono osservazioni al verbale della seduta precedente e lo pone in approvazione. Il verbale è approvato all'unanimità.

### 2. Discussione del progress dei lavori per quanto riguarda la redazione della relazione del Rapporto di Riesame Ciclico 2018-2021 e programmazione delle attività successive; presentazione del nuovo documento AVA 3

La commissione si confronta sul lavoro fin qui svolto.

Aprire il prof. Quistelli che illustra alcune riflessioni sul lavoro svolto e chiede che gli vengano forniti i dati sugli indicatori (punto 5b) in modo da poter effettuare il lavoro richiesto.

Prendono la parola la prof. Sarlo ed Eliana Catalano e illustrano il lavoro che stanno svolgendo sul punto 2 "L'esperienza dello studente". Ci si confronta sulla metodologia

Prendono la parola la Prof. Nava e la Prof. Mistretta che illustrano il lavoro che stanno svolgendo e ci si confronta sulla metodologia.

Condiviso il primo avanzamento del Rapporto di Riesame si decide di procedere e di fissare un'altra seduta a breve.

### 3. Informazioni e confronto su aspetti organizzativi e di offerta didattica riferiti al nuovo anno accademico 2022-2023 e presentati al Consiglio di CdL del 20 cm.



La prof.ssa Nava avvia la discussione e comunica che il welcome Day per dare il benvenuto alle matricole è fissato il 28 alle 16.30 in A1 e che è stata fissata anche la presentazione delle materie a scelta.

La prof. Sarlo propone di avviare la presentazione dei laboratori e degli spin-off come attività di orientamento in itinere e in uscita.

Eliana Catalano propone di installare al piano terra una letter box per suggerimenti indirizzata ai tutor per l'orientamento.

Ci si confronta sulle attività di avvio del nuovo anno accademico e alle ore 11.00 la riunione si conclude.

Il Segretario verbalizzante  
Prof.ssa Antonella Sarlo

Il Presidente  
Prof.ssa Consuelo Nava



## Verbale della seduta del 4 ottobre della Commissione di Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS)

A seguito di regolare convocazione, il giorno 4 ottobre 2022 alle ore 18:00 si sono riunite in forma congiunta, presso la Sala Bianca del dArTe, la Commissione di Assicurazione della Qualità del Dipartimento (CAQ-D) e la Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura per discutere e deliberare sul seguente

### ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni sugli esiti dell'Audizione del 28.09.22 al Nucleo di Valutazione di Ateneo.
2. Confronto e discussione sul documento di Piano Strategico di Dipartimento da approvare in Consiglio di Dip.
3. Avvio lavori procedure DM 1154/2021, Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio, Modello AVA 3

Presiedono la seduta la Prof. Consuelo Nava - Coordinatrice della CAQ-CdS - e il Direttore prof. Adolfo Santini - Coordinatore della CAQ-D - e svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la prof.ssa Antonella Sarlo. Rilevate le presenze dei membri della Commissione, riportate nel seguente prospetto (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 18.00 la prof.ssa Nava dichiara aperta e valida la seduta.

<b>Rappresentanti dei docenti</b>		<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
NAVA	Consuelo	x		
SANTINI	Adolfo	x		
MISTRETTA	Marina	x		
QUISTELLI	Carmine L.	x		
SARLO	Antonella	x		

<b>Rappresentante degli studenti</b>		<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
CATALANO	Eliana	x		

### 1. Comunicazioni sugli esiti dell'Audizione del 28.09.22 al Nucleo di Valutazione di Ateneo

La prof.ssa Nava comunica che il 28 settembre si è svolta l'audizione congiunta con il Nucleo di Valutazione Interna-NDVI e il Presidio Assicurazione Qualità-PQA. Nell'audizione si è ragionato sul funzionamento del sistema di qualità del dipartimento e dei Corsi di Studio e sulla pubblicazione dei documenti sul sito.

Si sono operate verifiche su:

- la corrispondenza dei carichi didattici e delle titolarità dei Professori;
- l'avvio del Riesame Ciclico del CdS in architettura;
- i programmi dei corsi e in particolare sui 'descrittori di Dublino'.
- le attività relative ai servizi agli studenti fragili

La Prof. Nava comunica che è stata presentata al NDVI e al PQA la prima bozza del piano strategico del dipartimento 2022-24, che verrà discusso nel prossimo punto all'OdG.

Infine la prof.ssa Nava comunica anche che il NDVI e il PQA chiedono una Relazione sintetica su: 1)



commento ad un set ristretto di indicatori; 2) relazione sulla regolare compilazione dei documenti-chiave; 3) sintetica relazione sul requisito R4b sulla ricerca; 4) Dichiarazione sul rispetto dei regolamenti di ateneo e di dipartimento, del deposito di questi atti e verifica delle modalità di pubblicazione; 5) Offerta formativa 2022-23 e coerenza dei carichi didattici.

## **2. Confronto e discussione sul documento di Piano Strategico di Dipartimento da approvare in Consiglio di Dip**

Il Direttore lascia la parola alla prof.ssa Consuelo Nava che descrive brevemente la strutturazione e i punti principali del Piano.

Il documento risponde a quanto richiesto dallo Statuto di Ateneo e dal Nucleo di Valutazione, riportando la missione e la visione strategica del Dipartimento nel triennio accademico 2021/24. Nel PSD sono tracciate le linee programmatiche partendo da un'analisi di contesto con riferimento alle aree della didattica, della ricerca e terza missione e dell'internazionalizzazione.

Viene anche tracciato il posizionamento e la coerenza del Dipartimento rispetto alla mission indicata nei Piani Strategici di Ateneo 2021/23 e 2022/24. In particolare, il PSD del triennio accademico 2021/24, prende in considerazione come analisi di contesto alcuni risultati emersi nelle relazioni dei delegati del Direttore, dai verbali delle Commissioni di Assicurazione della Qualità (CAQ) e dai dati disponibili per l'anno accademico 2021/22, proponendo nuove traiettorie e azioni strategiche per gli anni successivi.

Si apre discussione e confronto tra i membri delle Commissioni e si approva il documento all'unanimità.

## **3. Avvio lavori procedure DM 1154/2021, Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio, Modello AVA 3**

Il Direttore lascia la parola alla prof.ssa Giglio (componente CAQ-D) che comunica che L'ANVUR, a seguito della consultazione pubblica con la comunità accademica tenutasi nel mese di giugno sul modello di accreditamento periodico delle sedi e dei Corsi di Studio universitari (AVA 3), ha proceduto alla revisione critica del Modello AVA 3 e ha approvato i nuovi requisiti, consultabili sul sito dell'ANVUR.

I nuovi requisiti AVA 3, allineati con gli Ambiti di Valutazione di cui all'allegato C del DM 1154/2021, presentano rispetto alle precedenti versioni alcune modifiche e a una nuova formulazione, senza punti di domanda, a voler sottolineare che gli stessi vanno letti come buone prassi da attuare nella realizzazione del sistema di assicurazione della qualità dell'Ateneo, prima ancora di essere utilizzati dalle CEV per la valutazione.

La revisione del sistema AVA richiederà un adeguamento delle procedure interne e degli strumenti di lavoro coerenti con i requisiti AVA 3:

- Linee Guida per la realizzazione di un sistema di assicurazione interna della qualità;
- Linee Guida per la valutazione dei requisiti di accreditamento periodico.

Il modello AVA individua i requisiti di sede suddivisi in 5 grandi ambiti:

Ambito di Valutazione A - STRATEGIA, PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE

Ambito di Valutazione B - GESTIONE DELLE RISORSE

Ambito di Valutazione C - ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ;

Ambito di Valutazione D - QUALITÀ DELLA DIDATTICA E DEI SERVIZI AGLI STUDENTI

La Commissione discute sui punti di attenzione contenuti in AVA3, e descritti nella tabella che segue.



AMBITO	DESC AMBITO	SOTTO AMBITO	DESC SOTTOAMBITO	PUNTO DI ATTENZIONE	DESC PUNTO DI ATTENZIONE
D.CDS	L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NEI CORSI DI STUDIO	D.CDS.1	L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio	D.CDS.1.1	Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate
				D.CDS.1.2	Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita
				D.CDS.1.3	Offerta formativa e percorsi
				D.CDS.1.4	Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento
				D.CDS.1.5	Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS
		D.CDS.2	L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio	D.CDS.2.1	Orientamento e tutorato
				D.CDS.2.2	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze
				D.CDS.2.3	Metodologie didattiche e percorsi flessibili
				D.CDS.2.4	Internazionalizzazione della didattica
				D.CDS.2.5	Modalità di pianificazione e verifica dell'apprendimento da parte del CdS
		D.CDS.2.T		D.CDS.2.T	Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS interamente o prevalentemente a distanza
		D.CDS.3	La gestione delle risorse nel CdS	D.CDS.3.1	Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor
				D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica
		D.CDS.4	Riesame e miglioramento del CdS	D.CDS.4.1	Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate
D.CDS.4.2	Revisione dei percorsi formativi				

Alle ore 19:30 la Coordinatrice della CAQ dichiara conclusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante  
Prof.ssa Antonella Sarlo

Il Presidente  
Prof.ssa Consuelo Nava



## Verbale della seduta del 16 novembre 2022 della Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS)

Il giorno 16 novembre 2022 alle ore 17.00 a seguito di regolare convocazione della Coordinatrice del CdS, si è riunita la Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS), per discutere e deliberare sul seguente

### ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente CAQ-CdS del 04 ottobre 2022
- 2) Discussione del progress dei lavori per quanto riguarda la redazione della relazione del Rapporto di Riesame Ciclico 2018-2021 e programmazione delle attività successive; presentazione del nuovo documento AVA 3 (allegato)
- 3) Organizzazione e gestione del Corso di Studi:
  - attività per la qualità dell'offerta didattica – assemblee per i gruppi e i settori disciplinari (confronto verticale), assemblee per le discipline in annualità di corso (confronto orizzontale)
  - attività di monitoraggio degli indicatori: esami passaggio 1°/2° anno; lauree entro V anno e I f.c.
  - attività per la preparazione alla compilazione questionari OPIS (calendario viste in aula),
  - Attività di internazionalizzazione della didattica (DD; erasmus – bandi)

Presiede la seduta la prof.ssa Consuelo Nava e svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la prof.ssa Antonella Sarlo. Rilevate le presenze dei membri della Commissione, riportate nel seguente prospetto (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 17:10 la prof.ssa Nava dichiara aperta e valida la seduta.

Rappresentanti dei docenti		P	AG	A
NAVA	Consuelo	x		
QUISTELLI	Carminè L.	x		
SARLO	Antonella	x		
MISTRETTA	Marina	x		

Rappresentante degli studenti		P	AG	A
CATALANO	Eliana	x		

Il Prof. ADOLFO SANTINI è assente giustificato.

### 1. Approvazione del Verbale della seduta precedente CAQ-CdS del 4 OTTOBRE 2022

La prof.ssa Nava chiede se ci sono osservazioni al verbale della seduta precedente e lo pone in approvazione. Il verbale è approvato all'unanimità..

### 2. Discussione del progress dei lavori per quanto riguarda la redazione della relazione del Rapporto di Riesame Ciclico 2018-2021 e programmazione delle attività successive; presentazione del nuovo documento AVA 3

La coordinatrice della CAQ comunica che il riesame deve essere approvato dal CdS e dal CdD ed è quindi necessario fissare altri due appuntamenti per lavorare ancora sul Rapporto di Riesame Ciclico e concludere prima del 13 dicembre.

I componenti della CAQ presentano l'avanzamento del Rapporto di Riesame e si discute ampiamente sui dati e sulle possibili azioni di miglioramento.

La Commissione prende visione del nuovo documento AVA 3 e la Coordinatrice della CAQ comunica che il PQA ha inviato una nota nella quale comunica di voler incontrare gli studenti dei corsi di studio e in prima



istanza le matricole. La Commissione propone il 6 dicembre 2022 come possibile data di incontro tra PQA, CAQ e matricole del CdS di Architettura.

### **3. Organizzazione e gestione del Corso di Studi**

La Prof.ssa Nava comunica che:

- La CUIA comunica che si prefigura l'opportunità di tenere il primo test di accesso nel mese di aprile e modificare anche le modalità di immediata immatricolazione e pagamento delle tasse universitarie.
- La CUIA comunica anche che dobbiamo definire il numero programmato entro il 15 gennaio 2023. Noi proponiamo ovviamente di restare ai 100 + 20 stranieri.

La Prof. Nava comunica che è stata inviata una nota dall'ufficio internazionalizzazione di Ateneo per allineare le procedure del Double Degree Program alla normativa vigente ed altresì è indispensabile migliorare le criticità emerse durante i primi anni di avvio del programma.

La Coordinatrice del CdS evidenzia che da quando ha assunto questo ruolo sta lavorando, confrontandosi con gli uffici di Ateneo e con i delegati e prorettori, per risolvere le problematiche e le criticità che ha riscontrato esaminando le procedure fin qui adottate.

La CAQ suggerisce che:

- Gli studenti facciano un test ufficiale sulle competenze in lingua italiana, in Italia
- Vengano previsti dei corsi di riallineamento nel caso in cui i ragazzi non abbiano già conseguito i CFU previsti dal Regolamento didattico per l'iscrizione al quarto anno
- Venga prevista la pubblicazione del bando per la prova di ammissione al Double Degree Program.

### **Monitoraggio delle carriere**

La Coordinatrice comunica che, con il supporto degli uffici dipartimentali, è stato avviato un monitoraggio delle carriere molto dettagliato; in particolare sono stati presi in esame due degli indicatori previsti dall'Ateneo:

- I CFU conseguiti nel passaggio tra il primo e il secondo anno
- La laureabilità

Nell'a.a. 2022-23 gli iscritti al CdS in Architettura erano 53 e sono divenuti 46 (rinunce agli studi), di questi 32 studenti (69,5%) hanno sostenuto da 40 a 52 CFU, mentre 14 studenti sono sotto i 40 CFU.

Per migliorare ulteriormente tale dato la CAQ propone di estendere l'appello per fuori corso di novembre agli studenti del primo anno della coorte dell'anno accademico precedente.

Il monitoraggio sulla laureabilità evidenzia che su 50 iscritti alla coorte di riferimento, solo 2 si sono laureati in 5 anni e 4 entro il primo F.C.. Questo indicatore è fortemente critico; i problemi risiedono nelle materie scientifiche e in alcune materie progettuali. La CAQ si riserva di ricercare soluzioni idonee per migliorare tale indicatore.

Terminata la discussione alle ore 19.00 la riunione si conclude.

Il Segretario verbalizzante  
Prof.ssa Antonella Sarlo

Il Presidente  
Prof.ssa Consuelo Nava



## Verbale della seduta del 12 dicembre 2022 della Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS)

Il giorno 12 dicembre 2022 alle ore 9.00 a seguito di regolare convocazione della Coordinatrice del CdS, si è riunita la Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS), per discutere e deliberare sul seguente

### ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente CAQ-CdS del 04 ottobre 2022
- 2) Revisione e stesura definitiva del Rapporto di Riesame Ciclico e predisposizione per l'approvazione in Consiglio di Corso di Laurea e di Dipartimento

Presiede la seduta la prof.ssa Consuelo Nava e svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la prof.ssa Antonella Sarlo. Rilevate le presenze dei membri della Commissione, riportate nel seguente prospetto (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 9:10 la prof.ssa Nava dichiara aperta e valida la seduta.

Rappresentanti dei docenti		P	AG	A
NAVA	Consuelo	x		
QUISTELLI	Carmine L.	x		
SARLO	Antonella	x		
MISTRETTA	Marina	x		

Rappresentante degli studenti		P	AG	A
CATALANO	Eliana	x		

### 1. Approvazione del Verbale della seduta precedente CAQ-CdS

La prof.ssa Nava chiede se ci sono osservazioni al verbale della seduta precedente e lo pone in approvazione. Il verbale è approvato all'unanimità.

### 2. Revisione e stesura definitiva del Rapporto di Riesame Ciclico e predisposizione per l'approvazione in Consiglio di Corso di Laurea e di Dipartimento

La Coordinatrice della CAQ presenta la sintesi del Rapporto di Riesame Ciclico evidenziando il buon lavoro svolto e tutti i componenti illustrano nel dettaglio i diversi capitoli curati.

Una ampia discussione viene avviata sulle azioni di miglioramento previste e il Rapporto viene approvato all'unanimità dalla Commissione.

Terminata la discussione alle ore 11.00 la riunione si conclude.

Il Segretario verbalizzante  
Prof.ssa Antonella Sarlo

Il Presidente  
Prof.ssa Consuelo Nava