



## Verbale della seduta del 24 gennaio 2023 della Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS)

Il giorno 24 gennaio 2023 alle ore 15.00 a seguito di regolare convocazione della Coordinatrice del CdS, si è riunita, in presenza, la Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS), per discutere e deliberare sul seguente

### ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del verbale della seduta precedente CAQ-CdS del 3 febbraio 2022
2. Sistema di Qualità del CdS: a) resoconto della riunione sull'incontro informativo sulla didattica tenuta il 12.01.2023 con il Magnifico Rettore; b) programma delle attività della CAQ-CdS relative al programma del II semestre; c) Adempimenti SUA 2023
3. Preparazione del lavoro sul Manifesto degli Studi dell'a.a.2023-24: programma e calendario delle attività e degli adempimenti che coinvolgono i docenti, i SSD, la CAQ-CdS, il Consiglio del Dipartimento, gli Uffici.

Presiede la seduta la prof.ssa Consuelo Nava e svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la prof.ssa Antonella Sarlo. Rilevate le presenze dei membri della Commissione, riportate nel seguente prospetto (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 15:10 la prof.ssa Nava dichiara aperta e valida la seduta.

Rappresentanti dei docenti		P	AG	A
NAVA	Consuelo	x		
QUISTELLI	Carmine L.		x	
SARLO	Antonella	x		
MISTRETTA	Marina	x		

Rappresentante degli studenti		P	AG	A
CATALANO	Eliana	x		

### 1. Approvazione del Verbale della seduta precedente CAQ-CdS del

La prof.ssa Nava chiede se ci sono osservazioni al verbale della seduta precedente e lo pone in approvazione. Il verbale è approvato all'unanimità.

### 2. Sistema di Qualità del CdS: a) resoconto della riunione sull'incontro informativo sulla didattica tenuta il 12.01.2023 con il Magnifico Rettore; b) programma delle attività CAQ- CdS relative al programma del II semestre; c) Adempimenti SUA 2023

La prof. Nava propone un resoconto della riunione del 12 gennaio convocata dal Rettore e alla quale hanno partecipato, oltre ai coordinatori dei corsi di studio di tutto l'Ateneo, i prorettori all'orientamento, alla didattica e il delegato agli studi statistici.

La relazione della Prof.ssa Cotronei, delegata alle indagini statistiche, evidenzia che al 6 dicembre 2022 risultano iscritti in corso alla Mediterranea 4852 studenti; di questi 1287 sono immatricolati puri su tutti i CdS e 421 sono gli immatricolati puri delle magistrali a ciclo unico (architettura LM4 registra 76 immatricolati puri contro i 54 del precedente anno accademico).

Inoltre, gli studenti della provincia privilegiano i CdS in Scienze Economiche e Ingegneria dell'informazione e scelgono in ordine di preferenza: l'Ateneo di Messina, la Mediterranea, l'UNICAL, La Sapienza, L'Università Magna Grecia di Catanzaro e l'Università telematica Pegaso.

Un ulteriore dato sottolineato dalla Cotronei è che chi sceglie Architettura privilegia l'Università Mediterranea.



Per quanto riguarda i tre indicatori definiti nella Delibera SA del 13/2/2020:

- livello di riempimento della classe (LRC);
- immatricolati puri che hanno acquisito almeno 40 CFU all'ingresso al secondo anno (N40CFU);
- indicatore di laureabilità (L);

si evidenzia come i valori per il Cds in Architettura risultino in leggero miglioramento (il primo e il secondo) ma è ancora troppo basso il terzo indicatore.

La Commissione discute su alcune proposte mirate al miglioramento dei tre indicatori.

Sul primo indicatore il deciso potenziamento delle attività di orientamento in ingresso fa registrare un aumento delle immatricolazioni che va ulteriormente incrementato nei prossimi anni, ampliando la platea delle scuole raggiunte, le iniziative relative ai PCTO e le attività di comunicazione sui social.

Sul secondo indicatore si valuta l'opportunità di inserire un appello straordinario a dicembre per consentire agli studenti del primo anno di recuperare gli esami non conclusi dell'anno precedente.

Per migliorare l'indicatore di laureabilità, la Coordinatrice ha incontrato i docenti di alcune materie per verificarne le criticità ricorrenti e concordare possibili percorsi innovativi nella didattica. Due sono essenzialmente le linee di riflessione:

- affiancare ad una visione di medio periodo, una strategia d'attacco di breve periodo che valuti l'opportunità di introdurre in via eccezionale dei corsi di recupero per situazioni critiche su numeri certi che derivano dal monitoraggio delle carriere che si sta effettuando ormai ciclicamente.
- Avviare una riflessione sul nuovo manifesto degli studi per cercare di migliorare alcune criticità organizzative nell'erogazione della didattica.

### **3. Preparazione del lavoro sul Manifesto degli Studi dell'a.a.2023-24: programma e calendario delle attività e degli adempimenti che coinvolgono i docenti, iSSD, la CAQ-CdS, il Consiglio del Dipartimento, gli Uffici**

La Prof.ssa Nava evidenzia come il manifesto del prossimo anno ci ponga diverse sfide. La road map che propone alla CAQ è la seguente:

- Entro aprile il CdS dovrà concludere un lavoro di confronto e discussione attraverso riunioni per SSD che affrontino un ragionamento coordinato sulla programmazione dei carichi didattici e sull'offerta formativa;
- Ad aprile presentazione del Manifesto con gli allegati, dopo ampio lavoro di sintesi all'interno alla CAQ.

Le questioni da considerare:

- Tutto ciò che va nel Manifesto va certificato perché concorre al conseguimento dei 300 CFU. Il percorso di laurea extra Atelier, in particolare, dovrà essere certificato dal docente relatore che sottoscriverà le attività svolte sulla base di un modello che verrà fornito dal Coordinatore del CdS.
- Va approfondita ulteriormente la programmazione del Double Degree Program;
- Si deve ulteriormente consolidare la sperimentazione sull'innovazione digitale nella formazione dell'architetto, così come già avviato dal CdS e richiesto anche dal Rettore alla didattica.
- Per le Attività di orientamento è necessario che ogni ssd fornisca uno/due nominativi disponibili per potenziare ulteriormente le iniziative di orientamento.

Infine, la Prof.ssa Nava propone, essendo questo l'anno europeo dei talenti, di lanciare una sorta di call su talenti del nostro CdS (talento per anno, per tesisti, ecc.). I talenti di Architettura e fare un'attività comunicativa.

Alle ore 17.45, esaurita la discussione, il Presidente dichiara conclusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante  
Prof.ssa Antonella Sarlo

Il Presidente  
Prof.ssa Consuelo Nava



## Verbale della seduta del 21 marzo 2023 della Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS)

Il giorno 21 marzo 2023 alle ore 14.30 a seguito di regolare convocazione della Coordinatrice del CdS, si è riunita, in presenza, la Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS), per discutere e deliberare sul seguente

### ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del verbale della seduta precedente CAQ-CdS del 24 gennaio 2023 (lettura in riunione)
2. Manifesto degli Studi a.a.2023-24 - Orientamento e Test di accesso, Istruttorie e documenti / DDP Egitto ed Erasmus e lavoro in corso per il prossimo Consiglio del CdL del 29 cm.
3. Attività dei prossimi mesi: Percorso di innovazione del CdL (resoconto lavoro su schede disciplinari; incontro parti sociali); tirocini curriculari; iniziative didattiche, formative e culturali del CdL;
4. Riferimenti alle attività CEV\_ Visita I sem.2026

Presiede la seduta la prof.ssa Consuelo Nava e svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la prof.ssa Antonella Sarlo. Rilevate le presenze dei membri della Commissione, riportate nel seguente prospetto (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 14.30 la prof.ssa Nava dichiara aperta e valida la seduta.

Rappresentanti dei docenti		P	AG	A
NAVA	Consuelo	x		
QUISTELLI	Carmine L.	x		
SARLO	Antonella	x		
MISTRETTA	Marina	x		

Rappresentante degli studenti		P	AG	A
CATALANO	Eliana	x		

### 1. Approvazione del Verbale della seduta precedente CAQ-CdS del 24 gennaio 2023

La prof.ssa Nava dà lettura del verbale della seduta precedente, chiede se ci sono osservazioni e lo pone in approvazione. Il verbale è approvato all'unanimità.

### 2. Manifesto degli Studi a.a.2023-24 - Orientamento e Test di accesso, Istruttorie e documenti / DDP Egitto e Erasmus e lavoro in corso per il prossimo Consiglio del CdL del 29 cm.

La Prof.ssa Nava richiama i documenti dell'offerta formativa inviati ai componenti della CAQ e sottolinea che resta da completare il documento di sostenibilità con la verifica dei docenti di riferimento. Evidenzia che per il prossimo anno accademico il numero dei tutor deve essere maggiore di 10, e quello dei docenti di riferimento deve essere pari a 15.

Nell'ambito dei miglioramenti qualitativi del CdL, al fine di creare una relazione stretta tra docenti e studenti delle diverse coorti, la Commissione di Qualità propone di inserire per ciascun docente di riferimento l'anno su cui effettuare prioritariamente il lavoro di assistenza e orientamento.

La commissione procede ad esaminare il **Manifesto degli Studi** del CdL in Architettura nel quale è stato inserito, come previsto dai regolamenti, anche il **Double Degree Program**, su quest'ultimo è stato fatto un lavoro molto articolato e approfondito sulla coerenza delle carriere. Agli artt. 10 e 17 del **Regolamento Didattico** a.a. 2023-2024 vengono, secondo quanto disposto nell'accordo istituzionale tra le due università:

- effettuate le equipollenze tra i diversi indirizzi e predisposta la didattica erogata e programmata
- integrati i CFU per il piano di studi del double degree.

Infine, per il prossimo anno accademico verrà predisposto il bando per l'ammissione al double degree.

Nel **Regolamento Didattico** dell'a.a. 2023-24 vengono poi ulteriormente definiti alcuni aspetti relativamente alla composizione delle commissioni di esame.

La Commissione discute sul complesso dell'offerta formativa ed evidenzia i miglioramenti che si stanno effettuando per il prossimo anno accademico.



### **3. Attività dei prossimi mesi: percorso di innovazione del CdL (resoconto lavoro su schede disciplinari; incontro parti sociali); tirocini curriculari; iniziative didattiche, formative e culturali del CdL;**

La Commissione discute su alcuni **percorsi innovativi** tesi al miglioramento dell'offerta didattica. In particolare, si propone di lavorare sull'organizzazione dei corsi nelle due semestralità al fine di migliorare l'efficacia della didattica e risolvere alcuni problemi sottolineati anche dalle rappresentanze degli studenti (di apprendimento, di esame su alcuni corsi integrati, per gli studenti Erasmus).

La proposta è quella di posizionare al primo semestre le materie scientifiche, storiche, del disegno e dell'urbanistica. Questa articolazione, soprattutto nei primi anni consente di fornire le conoscenze di base (Disegno e rappresentazione, Storia dell'architettura) nel primo semestre e di sperimentarne l'applicazione nei laboratori e nelle materie progettuali del secondo semestre. La proposta di posizionare le materie di urbanistica al primo semestre ha invece la finalità di avviare la sperimentazione del tema d'anno; la disciplina urbanistica potrebbe costruire lo scenario strategico-progettuale su cui poi sperimentare i temi compositivi e tecnologici nel secondo semestre.

La Commissione è unanimemente concorde nel proporre al Consiglio del CdL tale sperimentazione.

Ulteriori proposte riguardano il **Calendario didattico**:

- vengono inserite le date di inizio dei **tirocini curriculari** che si avviano in ottobre per le lauree di dicembre, a dicembre per quelle di marzo, a marzo per quelle di luglio.
- Vengono inserite **due settimane di didattica a disposizione** nell'intero anno per recupero lezioni, per le prove intermedie, ecc.
- Vengono inserite anche **due settimane dedicate esclusivamente ai workshop** del secondo semestre

La prof.ssa Nava sottolinea che si sta avviando un dialogo sui tirocini curriculari con l'Ordine degli Architetti in modo da poter superare la prova degli **esami di abilitazione alla professione**. Su questo argomento ci sarà un incontro tra qualche mese.

Sulla **preparazione della riforma** e sull'incontro con le parti sociali, la Prof.ssa Nava sottolinea come ci sia stata un'ampia partecipazione in risposta alla scheda mandata ai diversi SSD nella quale erano state inserite le seguenti voci:

- la nuova declatoria per ciascun SSD;
- i contenuti minimi della disciplina,
- le attività integrative di supporto,
- le attività di trasferimento ricerca/didattica,
- le attività che possono intercettare traiettorie comuni con altri ssd esterni,
- il contributo alle competenze in uscita (Skills)
- l'apertura ai profili richiesti su nuove competenze digitali.

A valle di questo lavoro la Commissione decide di elaborare un documento nel quale vengono riproposte le risposte ai primi 4 punti della scheda, elaborati dei grafici significativi sugli ultimi tre punti e inserita un'appendice delle ultime leggi promulgate.

Questo documento diventerà anche la base di discussione per **l'incontro con le parti sociali** (Verso la Riforma universitaria) che si dovrà tenere a breve.

### **4. Riferimenti alle attività delle CEV\_ Visita I sem.2026**

La Prof.ssa Nava comunica che sul sito dell'ANVUR sono state pubblicate le date delle prossime visite di accreditamento periodico delle CEV. L'Università Mediterranea riceverà la visita nel primo semestre del 2026. Nelle prossime riunioni si discuterà più nel dettaglio di tale visita.

Alle ore 17.45, esaurita la discussione, il Presidente dichiara conclusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante  
Prof.ssa Antonella Sarlo

Il Presidente  
Prof.ssa Consuelo Nava

Il Segretario verbalizzante  
Prof.ssa Antonella Sarlo

2

Il Presidente  
Prof.ssa Consuelo Nava



## Verbale della seduta del 6 dicembre 2023 della Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS)

Il giorno 6 dicembre 2023 alle ore 12.30 a seguito di regolare convocazione della Coordinatrice del CdS, si è riunita, in presenza, la Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS), per discutere e deliberare sul seguente

### ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del verbale della seduta precedente CAQ-CdS del 20.09.2023 (lettura in riunione) e comunicazioni
2. Discussione del commento agli indicatori SMA per SUA dicembre 2023
3. Avvio del lavoro per le schede di Autovalutazione Punti di Attenzione Accredimento CdS AVA 3
4. Programma attività di orientamento in aula su questionari OPIS I semestre
5. Attività di revisione: Regolamento Didattico (in seguito a modifiche del Regolamento Didattico di Ateneo); Regolamento Tesi di Laurea
6. Programma dell'Assemblea del CdS "Verso la riforma" (12 dic.2023)

Presiede la seduta la prof.ssa Consuelo Nava e svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la prof.ssa Antonella Sarlo. Rilevate le presenze dei membri della Commissione, riportate nel seguente prospetto (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 14.30 la prof.ssa Nava dichiara aperta e valida la seduta.

Rappresentanti dei docenti		P	AG	A
NAVA	Consuelo	x		
QUISTELLI	Carmine L.	x		
SARLO	Antonella	x		
MISTRETTA	Marina	x		

Rappresentante degli studenti		P	AG	A
Coluccio	Rocco	x		

### 1. Approvazione del Verbale della seduta precedente CAQ-CdS e comunicazioni

La prof.ssa Nava dà lettura del verbale della seduta precedente, chiede se ci sono osservazioni e lo pone in approvazione. Il verbale è approvato all'unanimità.

La coordinatrice comunica alcune indicazioni che sono emerse nell'ultima riunione CUIA:

1. Proposta al MUR di pubblicare il decreto per i test in modo anticipato e fare il test in asincrono, come a Medicina, con avvio ad Aprile.
2. Proposta di laurea abilitante, la CUIA ha accettato che ci siano nella magistrale 5 anni + 1 anno (se il laureato si vuole iscrivere all'Albo fa un anno all'Ordine).

### 2. Discussione del commento agli indicatori SMA per SUA dicembre 2023

La prof. Nava comunica di aver trasmesso la scheda su AVA 3 al Presidio di Qualità di Ateneo-PQA così come richiesto e presenta alla Commissione

Per quanto riguarda il commento agli indicatori SMA la Prof.ssa Sarlo condivide con la commissione l'istruttoria condotta e la commissione, dopo un'ampia discussione, approva il commento ai fini del caricamento sulla piattaforma.

### 3. Avvio del lavoro per le schede di Autovalutazione Punti di Attenzione Accredimento CdS AVA



La Prof.ssa Nava illustra le Schede di autovalutazione dei CdS contenute nel modello AVA3 che bisognerà compilare e quindi propone di dividere il lavoro tra i componenti per l'elaborazione di una prima bozza da discutere poi in una successiva riunione della CAQ. La coordinatrice sottolinea inoltre come già nel documento trasmesso al PQA era stato affrontato una prima fase di tale valutazione.

#### **4. Programma attività di orientamento in aula su questionari OPIS I semestre**

La commissione si sofferma sui questionari OPIS e sulla necessità di avviare, come fatto lo scorso anno, un'attività di informazione/formazione rivolta sia agli studenti che ai colleghi. La Commissione, avendo nell'AA 2022-23 svolto una campagna sui questionari OPIS rivolta agli studenti di tutte le coorti, decide per l'AA 2023-24 di avviare un momento informativo/formativo limitatamente alle matricole e di programmare per l'AA 2024-25 una nuova campagna rivolta a tutte le coorti. In linea generale la Commissione decide di programmare questa attività su base biennale.

La commissione, dopo articolata discussione, ritiene possa essere utile attivare un questionario per gli studenti integrativo alla rilevazione OPIS per la valutazione periodica degli apprendimenti a partire dagli indicatori di Dublino, in modo da avere dei riscontri ravvicinati nel tempo e potere, se necessario, introdurre piccoli correttivi.

Nell'ambito delle attività di monitoraggio e di orientamento in itinere, la coordinatrice sottolinea che è stato avviato dagli uffici un monitoraggio degli studenti fuori corso teso ad evidenziare le criticità ricorrenti al fine di attivare una strategia efficace e il più possibile personalizzata per aiutarli al superamento degli ostacoli incontrati (attivazione di corsi di recupero, attivazione di laboratori di tesi, ecc.).

#### **5. Attività di revisione: Regolamento Didattico e Regolamento Tesi di Laurea**

La coordinatrice illustra la Riforma dei saperi e sottolinea come, in base al DM 6 giugno 2023 n.96 "Regolamento concernente modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei approvato con decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n.270, del Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca", siano state già introdotte delle prime modifiche nel Regolamento Didattico di Ateneo.

La nuova riforma richiede di ridefinire l'offerta formativa e pertanto la Commissione si confronta sulle principali modifiche introdotte.

Viene sottolineata altresì la necessità di rivedere alcuni regolamenti. Risulta prioritario rivedere quello relativo alle tesi di laurea per migliorare alcuni aspetti che risultano critici. La commissione ritiene che sarebbe utile fare una lettura comparativa di Regolamenti di altri corsi di studio al fine di operare un benchmarking delle buone pratiche.

A valle della riforma si dovrà rivedere anche il regolamento del CdS, ma la Commissione ritiene indispensabile iniziare un percorso di confronto con tutti i docenti del CdS.

#### **6. Programma dell'Assemblea del CdS "Verso la riforma" (12 dic.2023)**

La coordinatrice propone alla Commissione di programmare per il 12 dicembre un'assemblea con i colleghi con la finalità di condividere i punti cardine della riforma. I lavori si baseranno sulle schede dei SSD 'Contributo alla definizione del profilo curricolare in formazione e in uscita' che ciascun SSD aveva elaborato qualche mese fa e che consente di ragionare sui contenuti, le finalità e gli aspetti innovativi da introdurre.

Alle ore 14.30 la Commissione conclude i lavori

Il Segretario verbalizzante  
Prof.ssa Antonella Sarlo

Il Presidente  
Prof.ssa Consuelo Nava



## Verbale della seduta del 14 febbraio 2023 – Assemblea Plenaria del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS)

Il giorno 14 febbraio 2023 alle ore 10.00 a seguito di regolare convocazione della Coordinatrice del CdS, si è riunito in Assemblea per settori disciplinari, il Corso di Laurea in Architettura per verificare e concordare la programmazione dell'offerta formativa per l'A.A. 2023-24.

Gli incontri si svolgono secondo l'AGENDA dell'Assemblea inviata in data 5 febbraio 2023:

- ore 10:00 ssd icar 21, icar 22, Ius 10
- ore 10:30 ssd icar 08, icar 09; Mat 05
- ore 11:00 ssd icar 14, icar 15, M-FIL 04
- ore 11:30 ssd icar 17 + Lab.Multimediale+Lingua Inglese
- ore 12:00 ssd icar 18, icar 19, L-ART 02
- ore 12:30 ssd icar 12, icar 11e ssd ing/ind 11

Questi incontri sono finalizzati al perseguimento di misure di miglioramento per l'efficacia, l'innovazione e la regolarità dell'offerta formativa e affrontano, così come indicato nella Convocazione, due aspetti:

1. Il Quadro dell'Offerta Didattica e gli affidamenti dei carichi didattici per il CdL Architettura (da presentare nella seduta del 14 cm), nelle discipline di proprio riferimento come riportate nel quadro inviato e secondo le indicazioni delle differenti annualità.

2. La Scheda Contributo dei diversi ssd predisposta dalla CAQ del CdL per la riscrittura del profilo curricolare e per innovare i contenuti da inserire a Manifesto e in SUA. La scheda andrà consegnata entro il 18 cm, anche al fine di proporre eventuali contributi all'Assemblea Annuale CUIA, già convocata per il 20 cm.

### **1. Assemblea Corso di Studio, SSD e CAQ-CdS**

Incontro con i diversi SSd.

Premessa sull'avanzamento della Riforma universitaria e sui punti fondamentali:

- Dismesso il ruolo di ricercatore universitario (in esaurimento)
- RtdA prolungati e gli RTDB restano come modalità per l'arruolamento

#### **2 fatti importanti:**

- non c'è più differenza tra didattica frontale e didattica integrativa. Qualora i SSD avessero la difficoltà a coprire i CFU si può fare didattica integrativa. La didattica integrativa si deve documentare: ciascun docente deve fare 350 ore ad anno. La didattica integrativa non è soggetta a valutazione OPIS.
- Integrazione forte tra ricerca e didattica e più precisamente è necessario trasferire i contenuti e le innovazioni dalla ricerca alla didattica.

Alle ore 10.30 si avvia la discussione con i primi ssd che si concentra in una prima fase sulle coperture del SSD Icar 21. Alla fine della discussione il docente di diritto urbanistico (Prof. Mazza Labocchetta) chiede un chiarimento sul corso integrato. Alla fine dell'incontro vengono confermate le titolarità inviate dai diversi SSD.

Alle ore 11.15 si avvia il confronto con il ssd icar14. La Prof. Nava riprende la sua premessa sulle modifiche introdotte dalle riforme. I docenti Icar14 definiscono le titolarità in coerenza con quanto richiesto dalla Coordinatrice e dalla Commissione Qualità.

Alle ore 12.10 entrano i ssd Icar17, icar18 e icar19 e la prof. Nava reintroduce la premessa sugli effetti della riforma. Il prof. Colistra comunica le titolarità e i carichi didattici del ssd Icar17.

Alle ore 12.45 entra il ssd icar12 e si avvia il confronto sui contenuti delle materie e sulle titolarità e carichi didattici.

Si avvia una riflessione sui contenuti disciplinari e sulle attività di atelier.



Alle ore 13.30, conclusa la discussione e il proficuo confronto con tutti gli afferenti ai ssd presenti nel nostro CdL, il Presidente dichiara conclusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante  
Prof.ssa Antonella Sarlo

Il Presidente  
Prof.ssa Consuelo Nava



## Verbale della seduta del 20 settembre 2023 della Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS)

Il giorno 20 settembre 2023 alle ore 17.30 a seguito di regolare convocazione della Coordinatrice del CdS, si è riunita, in presenza, la Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea magistrale a c.u. in Architettura (CAQ-CdS), per discutere e deliberare sul seguente

### ORDINE DEL GIORNO

Presiede la seduta la prof.ssa Consuelo Nava e svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la prof.ssa Antonella Sarlo. Rilevate le presenze dei membri della Commissione, riportate nel seguente prospetto (P = presente; AG = assente giustificato; A = assente), e constatato il raggiungimento del numero legale, alle ore 14.30 la prof.ssa Nava dichiara aperta e valida la seduta.

Rappresentanti dei docenti		P	AG	A
NAVA	Consuelo	x		
QUISTELLI	Carmine L.	x		
SARLO	Antonella	x		
MISTRETTA	Marina	x		

Rappresentante degli studenti		P	AG	A
CATALANO	Eliana	x		

E' stata invitata la Coordinatrice della Commissione paritetica Prof. Alessandra Barresi.

### 1. Approvazione del Verbale della seduta precedente CAQ-CdS del

La prof.ssa Nava dà lettura del verbale della seduta precedente, chiede se ci sono osservazioni e lo pone in approvazione. Il verbale è approvato all'unanimità.

### 2. Resoconto attività di immatricolazione a seguito dei test per l'a.a.2023-24

La prof. Nava comunica che il 26 sarà in audizione presso il NDVI per il corso di studio e comunica i dati in progress sulle iscrizioni e la Commissione avvia un'analisi sull'andamento dei dati, sottolineando la positiva progressione. Nell'AA 2023-24 infatti AL CdS in Architettura a c.u. classe LM4 si sono immatricolati il numero massimo di studenti e nella tabella che segue è illustrata una sintesi dei dati.

	ISCRITTI AL TEST	PRESENTI AL TEST	AMMESSI	IMMATRICOLATI
TEST LUGLIO 2023	71	66	66	57 (-2) *
TEST AGOSTO 2023	25	25	25	20
TEST SETTEMBRE 2023 (dati al 20 settembre)	28	27	27	25

**Tot. 102**

\*n.2 hanno rinunciato dopo l'immatricolazione

Del totale solo due studenti vanno al IV anno e hanno fatto il test a luglio.

Alla fine abbiamo avuto anche 2 trasferimenti: 1 al primo anno e 1 al quinto anno.

Passaggi/abbreviazioni di corso da Scienze dell'Architettura: 8 studenti iscritti al IV anno.

Abbiamo inoltre 6 egiziani iscritti al DD, a cui si dovrebbe aggiungere la settima non ancora immatricolata per motivi tecnici.



La commissione concordemente ritiene che le attività che hanno condotto a questo risultato sono:

- le iniziative di Orientamento (visite in sede degli studenti delle scuole superiori e visite dei delegati presso le scuole) e i percorsi PCTO con le scuole della città
- l'attività di comunicazione sui canali social, che ha consentito di rendere visibili tutte le iniziative del Corso di Studio;
- il miglioramento e la sperimentazione di percorsi didattici innovativi

### **3. Discussione e confronto, elaborazione del documento di risposta a quanto richiesto dal NdV di Ateneo per la convocazione dell'Audizione fissata per giorno 26 settembre ore 18.00 e visione dei documenti AVA3.**

La Presidente introduce il punto 3 all'OdG e illustra gli aspetti principali relativi alle nuove linee guida AVA3 richiesti per l'audizione del NDVI, soffermandosi in apertura sui risultati OPIS AA 2022-23 ed evidenziando: Questi evidenziano i seguenti aspetti:

- 1) Complessivamente si registra un numero totale di questionari inferiore al precedente anno accademico a causa di un malfunzionamento della nuova piattaforma Essetre nel primo semestre;
- 2) Si registra una diminuzione del numero di corsi valutati con meno di 7;
- 3) Si sottolinea altresì che solo 2 corsi hanno avuto una valutazione inferiore alla sufficienza
- 4) nel complesso i singoli corsi registrano valori più elevati rispetto agli anni precedenti, alcuni indicatori hanno un miglioramento, altri sono stabili e alcuni presentano leggere flessioni.

Dopo una articolata discussione, emergono i seguenti aspetti critici e possibili soluzioni:

- a) in merito al **monitoraggio per verifica dell'apprendimento** e della prova finale, richiamati nel documento AVA è opportuna una riflessione in merito al coordinamento verticale e alla attivazione di modalità di verifiche dell'apprendimento cicliche. Al momento si registra l'introduzione, per le materie scientifiche, delle verifiche intermedie. Per altri corsi si potrebbero sperimentare metodologie recenti, come ad esempio il TECO.
- b) incrociando OPIS con AVA emerge una criticità sui **tutor didattici**. La Commissione valuta l'opportunità di pubblicare una call per dottorandi e cultori della materia finalizzata ad attività di tutoraggio certificata.
- c) La commissione ritiene necessario inoltre registrare durante l'anno le osservazioni degli studenti e quindi si propone di valutare l'opportunità di introdurre un Modulo google per osservazioni da affiancare all'attività di sportello già svolta da anni.
- d) Un ulteriore aspetto riguarda la necessità, anche in relazione alla nuova riforma degli ordinamenti, di promuovere iniziative di aggiornamento e formazione dei docenti.
- e) Ai fini di favorire l'accessibilità nel tempo ai verbali dei Consigli di Corso di Studio la Commissione ritiene utile verificare l'introduzione della pubblicazione dei verbali dei CdS in chiaro attraverso una password di accesso ai documenti.

### **4. Confronto sui punti all'odg del Consiglio di Corso di Laurea del 26.09.2023 per la pianificazione e programmazione didattica del nuovo a.a.**

La Prof. Nava apre il punto 4 e si sofferma sulla programmazione degli OFA per questo anno accademico e propone che allo studente immatricolato che abbia ottenuto un punteggio inferiore a 20 (venti) nella prova di ammissione vengono attribuiti Obblighi Formativi Aggiuntivi. Le attività di recupero degli OFA attengono esclusivamente agli ambiti della matematica e del disegno dell'architettura. Le aree didattiche interessate riguardano gli insegnamenti del primo anno di 'Disegno dell'architettura' e 'Matematica applicata'. Le attività integrative consistono in incontri (lezioni/esercitazioni aggiuntive e/o affiancamento di tutor) coordinati dai docenti responsabili delle due materie.

Gli studenti dimostrano l'avvenuto recupero degli OFA, superando entrambi i seguenti esami:

- 1) nell'ambito della Matematica, con l'esame finale di 'Matematica applicata';
- 2) nell'ambito del Disegno, l'esame finale di 'Disegno dell'Architettura'.

Gli OFA devono essere assolti entro il termine ultimo per l'iscrizione al secondo anno di corso, deliberato dagli Organi Accademici.



Il Segretario verbalizzante  
Prof.ssa Antonella Sarlo

Il Presidente  
Prof.ssa Consuelo Nava