



UNIVERSITÀ MEDITERRANEA DI REGGIO CALABRIA
Dipartimento di Ingegneria Civile, dell'Energia, dell'Ambiente e dei Materiali
(DICEAM)



Commissione di Assicurazione della Qualità **Corso di Laurea in Ingegneria Civile e Ambientale** **per lo Sviluppo Sostenibile (Classe L-7)**

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 29/04/2024 – n° 1/2024

Il giorno 29 aprile 2024, alle ore 9:30, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea in Ingegneria Civile e Ambientale (classe L-7), per trattare il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1. Comunicazioni*
- 2. Monitoraggio di indicatori di interesse per la didattica e delle carriere studenti*
- 3. Verifica annuale azioni RdR ciclico 2023*
- 4. Offerta Formativa 2024/2025*
- 5. Modalità di presa in carico dei rilievi della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS).*

La Commissione è così composta:

Prof. Francesco Scopelliti (Coordinatore)
Prof. Giuseppe Barbaro (Docente)
Prof.ssa Saveria Santangelo (Docente)
Prof. Eugenio Chioccarelli (Docente)
Sig. Gabriele Chirico (Studente)
Dott.ssa Anna Romeo (PTA)

I membri della Commissione sono riuniti in presenza, ad eccezione della prof.ssa Saveria Santangelo e del prof. Eugenio Chioccarelli che sono presenti on line su piattaforma Teams. Ad ogni buon fine si allega il prospetto foglio firme (Allegato 1)

Il Coordinatore comunica ai componenti della Commissione che lo studente Gabriele Chirico è stato indicato dagli studenti del Consiglio del CdS L-7, durante la seduta del 09/11/2023, quale Rappresentante degli Studenti in seno a questa Commissione; dà il benvenuto al nuovo componente e gli augura buon lavoro.

Con nota del 16/11/2024 protocollo n. 10711, trasmessa via mail in pari data, la presente riunione era stata convocata inizialmente per il giorno 22/04/2024 alle ore 11:00; l'OdG prevedeva solo i primi 4 punti. A causa di indisponibilità del Coordinatore, a cui ha fatto seguito un rinvio della seduta della Commissione, la stessa è stata riconvocata a mezzo mail in data 24/11/2024; con questa nuova convocazione è stato aggiunto il punto 5 all'OdG (Allegato n. 2).

Presiede la seduta il Coordinatore prof. Francesco Scopelliti e assume le funzioni di Segretario verbalizzante la Dott.ssa Anna Romeo. La seduta è aperta alle ore 9:40.

1. Comunicazioni

Il Coordinatore comunica che il 23 aprile 2024 il Coordinatore del PQA ha inviato una Nota di metodo relativa alla pubblicazione delle Linee Guida aggiornate dall'ANVUR (Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei e Linee Guida per l'Autovalutazione e la Valutazione del Sistema di AQ negli Atenei), con la preghiera di prenderne visione in ordine alla imminente visita di accreditamento.

Sempre in pari data il Coordinatore del NdV ha inviato una nota con la quale, in funzione della predisposizione da parte dello stesso Organismo, dell'annuale Relazione sulla rilevazione dell'Opinione degli Studenti, si chiede di relazionare nel merito delle modalità di presa in carico dei rilievi delle CPDS da parte dei Consigli di Corso di Studio Per tale motivazione è stato aggiunto un ulteriore punto all'OdG dei lavori di questa Commissione.

2. Monitoraggio di indicatori di interesse per la didattica e delle carriere studenti

Il Coordinatore espone il tabulato dei dati relativi alla performance delle coorti, trasmesso dall'ufficio Comparto Didattica del Dipartimento, aggiornato al 29/02/2024. Dall'analisi dei dati e dall'elenco degli studenti regolarmente iscritti alla data odierna si evince quanto di seguito riportato.

I dati delle coorti comprese tra il 2015/2016 e il 2018/2019 risultano sostanzialmente invariati rispetto all'ultimo monitoraggio; dei 14 studenti iscritti solo 3 hanno sostenuto esami da novembre 2023 al mese di febbraio 2024.

Dei cinque studenti iscritti della coorte 2019/2020 (che è quella coincidente con il minor numero di immatricolati al primo anno per il corso L-7), uno si è laureato e un altro è prossimo a conseguire il titolo di studio.

La coorte 2020/2021 non presenta alcuno studente che ha già raggiunto la laurea; dei 18 studenti iscritti, dieci risultano discretamente attivi, mentre i rimanenti presentano una carriera non molto costante.

Tutte le coorti sopra citate si riferiscono a studenti fuori corso.

La coorte 2021/2022 corrisponde a quella composta dagli studenti iscritti al terzo anno di corso (quindici studenti); in grande maggioranza trattasi di un gruppo di studenti attivi, con un discreto numero di carriere in regola con i CFU.

La coorte 2022/2023 (iscritti al secondo anno di corso) è già stata oggetto di analisi durante l'ultima riunione della presente Commissione; è compromessa da un alto numero di abbandoni e gli studenti che seguono regolarmente le lezioni si sono fortemente contratti. Solo cinque studenti presentano un curriculum con andamento più o meno costante.

Relativamente alla corte del primo anno (2023/2024), al fine di evitare quanto riscontrato con la coorte precedente, è stata messo in atto, sin dai corsi di accoglienza, un controllo continuo del numero degli studenti frequentanti rispetto al numero degli studenti iscritti. Tale riscontro si è reso necessario per predisporre tutte le azioni ritenute utili al fine di scongiurare un elevato numero di abbandoni come già riscontrato per la precedente coorte. Più volte il Coordinatore ha contattato gli studenti per i quali sono state accertate delle "difficoltà" legate alla frequenza dei corsi e agli esami di profitto (consistenti soprattutto nel primo semestre in prove di esonero), accertando che una parte degli studenti assenti hanno trovato occupazione ovvero un'altra parte non è più interessata a questo percorso di studi.

Purtroppo, occorre segnalare che, come ogni anno, all'inizio del secondo semestre il numero degli studenti frequentanti diminuisce sensibilmente, così come il numero di studenti che partecipa alle attività di esonero programmate dai docenti delle materie di base.

Per tale problematica il Coordinatore ritiene che il Consiglio del CdS L-7 debba analizzare e valutare eventuali azioni correttive, oltre quelle intraprese con la modifica ordinamentale in atto.

3. Verifica annuale azioni RdR ciclico 2023

Il Coordinatore ricorda ai componenti della Commissione che la stessa ha completato la redazione del Rapporto del Riesame (RdR) ciclico esattamente in data 29/03/2023 (verbale n. 4/2023) e che lo stesso Rapporto è stato approvato dal Consiglio di CdS in data 30/03/2023 (verbale n. 1/2023).

Tra i compiti di questa Commissione, ad un anno dalla data di approvazione del RdR ciclico, è prevista la verifica delle azioni di miglioramento intraprese ai fini del raggiungimento degli obiettivi delineati nelle schede del riesame ciclico e, ove necessario, pianifica eventuali attività integrative da svolgere.

1 – Definizione dei profili culturali e professionale e architettura del CdS

Obiettivo n. 1: “Incrementare il numero degli immatricolati”

Azioni da intraprendere: “Aggiornamento dell’offerta formativa per renderla maggiormente flessibile ed attrattiva”.

È in atto la modifica ordinamentale del CdS L-7, motivato dall’inserimento all’interno della struttura del corso del curriculum in lingua inglese; tale modifica ha reso possibile anche una rivisitazione dei tre curriculum in lingua italiana che attualmente costituiscono l’offerta formativa del CdS L-7. Si precisa che si è in attesa della valutazione da parte del CUN della suddetta modifica ordinamentale.

Inoltre, alla luce del Nuovo D.M.U.R. n. 1648 del 19/12/2023 che definisce le modifiche apportate dal Ministero alle classi dei corsi di laurea, sarà probabilmente necessario un ulteriore adeguamento dell’ordinamento entro l’anno accademico 2025/2026; Tale opportunità consentirà di aggiornare ed integrare l’attuale modifica ordinamentale in atto.

Obiettivo n. 2: “Diminuzione del tempo medio occorrente per il conseguimento del titolo”

Azioni da intraprendere: “Incrementare le attività e i servizi di tutorato, con particolare riferimento al I e II anno di corso”.

Nel quadro del Piano Pluriennale delle Attività di Orientamento e Tutorato (PPAOT) dell’Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, per l’anno accademico 2023-2024, sono state reclutate due diverse figure di studenti-tutor con contratti di diritto privato occasionale. La prima figura si occupa dell’incentivazione delle attività di tutoraggio specialistico e didattico, mentre la seconda si concentra sull’incentivazione delle attività di tutoraggio informativo. In particolare, due posizioni sono state selezionate per il tutoraggio specialistico e didattico, mentre una posizione si occupa del tutoraggio informativo. Le attività sono state ultimate nel mese di dicembre del 2023. Come già evidenziato nel verbale n. 5/2023, nelle sedi opportune il Coordinatore, sollecitato da questa Commissione, ha proposto azioni mirate non solo a consolidare quanto già in essere per le Attività Didattiche Integrative e Tutorato, ma anche idonee a ricercare nuove iniziative specifiche di supporto per gli studenti.

2 - L’esperienza dello studente

Obiettivo n. 1: “Numero degli immatricolati”.

Azioni da intraprendere:

- 1) *Incrementare le attività di orientamento in ingresso con particolare riferimento agli Istituti Scolastici della Provincia.*
- 2) *Incrementare le azioni di comunicazione strategica per la divulgazione dell’offerta formativa.*

La Commissione Orientamento del DICEAM, sia attraverso le giornate dedicate agli incontri informativi concertati a livello di Ateneo, sia nelle giornate direttamente organizzate, ha ulteriormente incrementato le azioni di orientamento in ingresso, attraverso visite guidate presso le nostre strutture, approfondimenti per gruppi scolastici interessati a specifici argomenti e attività seminariali.

In merito alle azioni di comunicazione strategica il Dipartimento, in considerazione delle criticità evidenziate dalla mancanza di un soggetto che a pieno titolo potesse occuparsi di tale settore, ha ottenuto da parte dell'Ateneo il trasferimento di una unità di PTA, assegnata all'Ufficio comunicazione, sito web, social media, editoria, grafica e marketing all'uopo creato; tale supporto ha fortemente incrementato le attività della comunicazione strategica.

Obiettivo n. 2: "Regolarità degli studi"

Azioni da intraprendere: "Incrementare le attività e i servizi di tutorato, con particolare riferimento al I e II anno di corso".

Azioni già descritte in quanto comuni a quanto già precedentemente riportato per l'obiettivo n. 2 di cui alla scheda 1. - Definizione dei profili culturali e professionale e architettura del CdS.

Obiettivo n. 3: "Internazionalizzazione della didattica".

Azioni da intraprendere: "Ampliare gli accordi con Istituzioni internazionali con riferimento ai profili culturali e professionali dell'Ingegneria Civile"

A seguito di nuove iniziative a livello di Ateneo al classico programma "Erasmus studio", è stato aggiunto il nuovo programma Erasmus+ che consiste nella mobilità breve per attività di tirocinio, che sta riscuotendo un discreto successo in Dipartimento, ma che non trova una corretta considerazione negli studenti del CdS L-7. La Commissione incarica il Coordinatore di contattare il Delegato Erasmus del DICEAM per organizzare un incontro informativo rivolto agli studenti del Dipartimento in cui illustrare le opportunità di studio all'estero e le relative ricadute formative e lavorative.

3 – Risorse del CdS

Obiettivo n. 1: "Allestimento di spazi per lo studio o per attività autogestite dalla popolazione studentesca".

Azioni da intraprendere: "L'azione di miglioramento consisterà nell'individuare appositi locali attualmente non utilizzati, allestirli opportunamente e destinarli ad aule per lo studio o per attività autogestite dalla popolazione studentesca".

Il Dipartimento ha allestito degli spazi riservati agli studenti nell'androne di ingresso ed al IV piano del blocco del triennio, arredandoli con mobili provenienti dalla ristrutturazione della biblioteca.

Dal trasferimento delle segreterie studenti in sede centrale di Ateneo, potrebbe essere ricavata una nuova aula studio, ma solo con l'utilizzo di specifiche risorse per i lavori di ristrutturazione.

Obiettivo n. 2: "Incremento del numero delle aule"

Azioni da intraprendere: "Rivolte all'incremento del numero di aule didattiche o del numero di posti disponibili per la didattica"

Azione non di diretta competenza del CdS. Non risultano ad oggi azioni a livello di Ateneo.

4 – Monitoraggio e revisione del CdS

Obiettivo n. 1: "Maggiore coinvolgimento degli stakeholders"

Azioni da intraprendere: "Saranno programmati incontri periodici con gli interlocutori esterni per monitorare l'adeguatezza dei curricula offerti all'inserimento dei neolaureati nel mondo del lavoro e valutare il livello delle conoscenze professionali acquisite dagli stessi durante il percorso di studio"

Sono stati tenuti due incontri con le parti sociali, il 16/11/2023 ed il 6/12/2023, durante i quali è stata presentata la nuova offerta formativa del Corso di Laurea, a seguito della modifica ordinamentale in atto. Di particolare interesse sono gli spunti di riflessione posti dal Presidente dell'Ordine degli Ingegneri.

Obiettivo n. 2: "Revisione dei percorsi formativi"

Azioni da intraprendere: "Attraverso il contributo del Consiglio di Dipartimento e degli interlocutori esterni va analizzata la possibilità di indentificare i fabbisogni formativi utili alla definizione dei profili professionali e

occupazionali”.

Agli incontri con le parti sociali sono stati analizzati gli aspetti formativi che dovrebbero caratterizzare, nel contesto odierno, il laureato in Ingegneria Civile e Ambientale; tutti gli intervenuti, hanno evidenziato la carenza di laureati nel settore civile.

5 – Commento agli indicatori

Obiettivo n. 1: “Incrementare numero degli immatricolati”

Obiettivo n. 2: “Miglioramento della performance degli studenti in termini di regolarità degli studi”

Obiettivo n. 3: “Incentivare la partecipazione degli studenti del CdS al Programma Erasmus+”

I suddetti obiettivi sono coincidenti con alcuni di quelli già precedentemente analizzati; si rimanda al commento sopra redatto.

4. Offerta Formativa 2024/2025

Il Coordinatore aggiorna la Commissione sui lavori dell’ultimo Consiglio del CdS (in data 17/04/2024) con l’unico punto all’OdG dedicato all’avvio delle procedure dell’Offerta Formativa per il prossimo anno accademico; a conclusione dei lavori il Consiglio, nelle more della valutazione del CUN in relazione alla modifica dell’ordinamento didattico, ha demandato alla Commissione di Assicurazione per la Qualità per le opportune analisi, valutazioni e proposte di miglioramento dei singoli piani di studio costituenti i curriculum del CdS L-7.

La Commissione ribadisce quanto è già stato verbalizzato nella seduta del 14/12/2023 (verbale n. 6/2023) dedicata alla proposta di modifica dell’ordinamento didattico, consigliando che venga uniformata l’offerta didattica delle attività di base compatibilmente con gli obiettivi formativi specifici dei singoli Corsi di Studio, venga revisionata la struttura dei piani di studio cercando di alleggerire il carico di lavoro del secondo anno di corso e vengano ampliate le conoscenze di base all’interno delle materie caratterizzanti.

Questa Commissione, inoltre, invita il Consiglio del CdS a riesaminare anche le attuali denominazioni dei singoli “curriculum” erogati, in quanto ritiene che non sia sufficiente un unico corso specialistico ad identificare un intero piano di studi; tale informazione, infatti, potrebbe essere fuorviante e distorsiva. La Commissione, pertanto, ritiene più efficace la denominazione curriculum “Civile” in sostituzione di “Opere civili sostenibili per l’energia”, la denominazione curriculum “Infrastrutture di trasporto” in sostituzione di “Infrastrutture di trasporto e logistica” e la denominazione curriculum “Ambientale” in sostituzione di “Tutela dell’ambiente”.

In merito ai contenuti dei singoli piani di studio demanda al Consiglio del CdS, in quanto organismo preposto.

5. Modalità di presa in carico dei rilievi della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)

Come già anticipato nelle Comunicazioni, il Coordinatore del NdV ha inviato una nota con la quale chiede di relazionare nel merito delle modalità di presa in carico dei rilievi delle CPDS da parte dei Consigli di Corso di Studio.

A tal proposito il Coordinatore rammenta che questa Commissione si è già interessata di alcune problematiche connesse ad una serie di rilievi posti dalla Commissione Paritetica Docenti Studenti durante un’audizione del 24/10/2023; tali argomenti sono stati analizzati e discussi durante la seduta della AQ del CdS L-7 del 07/11/2023 (verbale n. 5/2023). Successivamente la Commissione Paritetica ha inoltrato al

Dipartimento la propria Relazione sul Monitoraggio della Qualità della Didattica per l'a.a. 2022/2023, approvata durante la seduta del CdD del 14/12/2023.

Risulta opportuno, pertanto, analizzare i contenuti della Relazione annuale del CPDS e valutare eventuali azioni da intraprendere a seguito dei rilievi e delle criticità riscontrate per il CdS L-7.

A tal fine si riporta parte della tabella riepilogativa dei suggerimenti raccolti a seguito della compilazione dei questionari sulla valutazione della didattica da parte degli studenti:

Tabella 4 - Suggerimenti per migliorare la qualità.

| Suggerimenti per migliorare la qualità | | questionari raccolti | suggerimento avvalorato | suggerimento avvalorato % |
|--|--|----------------------|-------------------------|---------------------------|
| S 01 | Aumentare l'attività di supporto didattico | 293 | 18 | 6,14 |
| S 02 | Eliminare dal programma argomenti già trattati in altri insegnamenti | 293 | 21 | 7,17 |
| S 03 | Fornire in anticipo il materiale didattico | 293 | 27 | 9,22 |
| S 04 | Fornire più conoscenze di base | 293 | 44 | 15,02 |
| S 05 | Migliorare il coordinamento con altri insegnamenti | 293 | 14 | 4,78 |
| S 06 | Migliorare la qualità del materiale didattico | 293 | 22 | 7,51 |
| S 07 | Nessun suggerimento | 293 | 207 | 70,65 |

Tabella 5 - Motivo della non frequenza.

| Motivo della non frequenza | | questionari raccolti | motivo avvalorato | % motivo avvalorato |
|----------------------------|--|----------------------|-------------------|---------------------|
| M 01 | Altro | 37 | 7 | 18,92 |
| M 02 | Frequenza lezioni di altri insegnamenti | 37 | 10 | 27,03 |
| M 03 | Frequenza poco utile ai fini dell'esame | 37 | 0 | 0,00 |
| M 04 | Lavoro | 37 | 16 | 43,24 |
| M 05 | Le strutture dedicate all'attività didattica non consentono la frequenza agli studenti interessati | 37 | 4 | 10,81 |

Dall'esame della tabella 4 si evince che i suggerimenti maggiormente avvalorati riguardano il parametro S04, nonché i parametri S03 e S06 che sono strettamente connessi; ulteriore attenzione va prestata anche nei riguardi del parametro S02.

In merito al suggerimento S04 "Fornire più conoscenze di base" il Coordinatore richiama quanto già riportato nel verbale della seduta di questa Commissione AQ del 07/11/2023; in particolare si fa riferimento al resoconto del Prof. Mauriello in merito ai corsi di potenziamento START@DICEAM, rivolti a tutti i nuovi studenti iscritti ai corsi di laurea triennale L-7 ed L-9. I suddetti corsi hanno come obiettivo quello di fornire conoscenze trasversali nelle materie di base (matematica: 10 ore, fisica: 6 ore, e chimica: 4 ore) funzionali ad assicurare un più proficuo approccio degli immatricolati agli studi universitari.

In merito ai suggerimenti S03 "Fornire in anticipo il materiale didattico" ed S06 "Migliorare la qualità del materiale didattico" il Coordinatore rinnoverà l'invito ai docenti del CdS di fornire in anticipo il materiale didattico di supporto alle lezioni dei singoli insegnamenti e di incrementarne il dettaglio e la qualità, nonché di mettere a disposizione degli studenti, quanto più possibile, lezioni video registrate sulle piattaforme software a disposizione.

Dall'esame della tabella 5 si evince che la maggior parte degli studenti ha avvalorato la risposta M04 "Lavoro" tra le motivazioni della mancata frequenza delle lezioni; la migliore qualità del materiale didattico da fornire anche per questa tipologia di studenti in anticipo e la possibilità di fornire lezioni video registrate dovrebbe

permettere un miglioramento dei servizi offerti agli studenti lavoratori. Invece, in merito alla risposta M02 "Frequenza lezioni di altri insegnamenti", questa Commissione, consapevole che l'orario del corso di laurea L-7, con la sola eccezione delle materie a scelta dello studente (n. 2 materie da 6 cfu da seguire nel terzo anno del percorso), non prevede alcuna sovrapposizione dei corsi, ritiene che sia stata avvalorata da quegli studenti che, per motivi legati al proprio percorso di studio, decidono di frequentare contemporaneamente corsi della loro annualità e corsi di anni precedenti. Per tale motivo non è possibile assumere azioni significative per migliorare questo parametro.

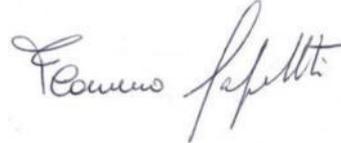
In ogni caso la Commissione rinnova l'invito al Coordinatore di proporre, in sede di Consiglio di Dipartimento, azioni mirate non solo a consolidare quanto già in essere per le Attività Didattiche Integrative e Tutorato, ma anche idonee a ricercare nuove iniziative specifiche di supporto per gli studenti.

Il presente verbale è redatto, letto, sottoscritto e approvato seduta stante. La seduta è tolta alle ore 10:40.

Il Segretario verbalizzante
Anna Romeo



Il Coordinatore
Francesco Scopelliti



R: Convocazione commissione AQ L-7 _ 22.04.2024

Francesco Scopelliti <francesco.scopelliti@unirc.it>

mer 24/04/2024 18:49

A: Anna Romeo <anna.romeo@unirc.it>; Giuseppe Barbaro <giuseppe.barbaro@unirc.it>; Eugenio Chioccarelli <eugenio.chioccarelli@unirc.it>; Saveria Santangelo <saveria.santangelo@unirc.it>; GABRIELE CHIRICO <CHRGRL02M03H224S@studenti.unirc.it>

Buonasera,

comunico che a seguito della mia indisponibilità per la riunione della Commissione AQ L-7 del giorno 22 u.s., la stessa viene riconvocata per il giorno 29/04/2024 alle ore 9:30.

All'ordine del giorno già ricevuto con la precedente mail viene aggiunto il seguente:

5. Modalità di presa in carico dei rilievi della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS).

cordiali saluti

Francesco Scopelliti

Da: Anna Romeo <anna.romeo@unirc.it>**Inviato:** martedì 16 aprile 2024 13:35**A:** Francesco Scopelliti <francesco.scopelliti@unirc.it>; Giuseppe Barbaro <giuseppe.barbaro@unirc.it>; Eugenio Chioccarelli <eugenio.chioccarelli@unirc.it>; Saveria Santangelo <saveria.santangelo@unirc.it>; GABRIELE CHIRICO <CHRGRL02M03H224S@studenti.unirc.it>**Cc:** Anna Romeo <anna.romeo@unirc.it>**Oggetto:** Convocazione commissione AQ L-7 _ 22.04.2024

Ai Componenti la Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea in Ingegneria Civile e Ambientale per lo Sviluppo Sostenibile (Classe L-7)

Oggetto: Convocazione Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea in Ingegneria Civile e Ambientale per lo Sviluppo Sostenibile (Classe L-7).

La S.V. è invitata a partecipare alla riunione della Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea in Ingegneria Civile e Ambientale per lo Sviluppo Sostenibile che si terrà lunedì 22 aprile 2024 alle ore 11:00 presso l'Aula del Consiglio dell'ex Facoltà di Ingegneria con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Monitoraggio di indicatori di interesse per la didattica e delle carriere studenti
3. Verifica annuale azioni RdR ciclico 2023
4. Offerta Formativa 2024/2025

Cordiali saluti

Il Coordinatore

Prof. Ing. Francesco Scopelliti

Anna Romeo

Università degli Studi Mediterranea

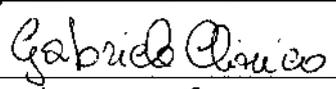
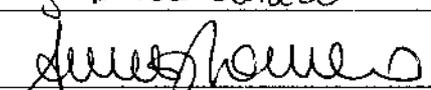
Dipartimento DICEAM - Settore Didattica

Via Zehender - 89126 Reggio Calabria

0965 1692212 - anna.romeo@unirc.it

COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITA' CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA CIVILE E AMBIENTALE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE (Classe L-7)

SEDUTA DEL 29 aprile 2024

| Cognome e Nome | Firma |
|-------------------------------------|--|
| SCOPELLITI FRANCESCO (Coordinatore) |  |
| BARBARO GIUSEPPE (Docente) |  |
| CHIOCCARELLI EUGENIO (Docente) | PRESENTE ONLINE SU PIATTAFORMA TEAMS |
| SANTANGELO SAVERIA (Docente) | PRESENTE ONLINE SU PIATTAFORMA TEAMS |
| CHIRICO GABRIELE (Studente) |  |
| ROMEO Anna (PTA) |  |



UNIVERSITÀ MEDITERRANEA DI REGGIO CALABRIA
Dipartimento di Ingegneria Civile, dell'Energia, dell'Ambiente e dei Materiali
(DICEAM)



Consiglio di Corso di Laurea in Ingegneria Civile e Ambientale per lo Sviluppo Sostenibile (Classe L-7)

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 02/10/2024 – n° 4/2024

Il giorno 2 ottobre, alle ore 11:00, a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio del Corso di Studi in Ingegneria Civile e Ambientale per lo Sviluppo Sostenibile (classe L-7).

Il Consiglio è convocato per trattare il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1. Comunicazioni*
- 2. Audizione NVI e PQA: rilievi e criticità*

Presiede la seduta il Coordinatore prof. Francesco Scopelliti e svolge le funzioni di Segretario il prof. Vincenzo Fiamma. Sono state rilevate le presenze dei membri del Consiglio riportate nel prospetto allegato (Allegato 1); considerate le Assenze Giustificate riportate nel foglio presenze, viene constatato il raggiungimento del numero legale. E' presente anche la Dott.ssa Anna Romeo, n.q. di Responsabile del Settore Didattica del DICEAM, invitata a partecipare alla riunione.

Il Coordinatore dichiara aperta la seduta alle ore 11:10.

1. Comunicazioni

A seguito della nomina del nuovo Direttore del DICEAM il Coordinatore, a nome di tutti i componenti il Consiglio del CdS, ringrazia il Prof. Leonardi per il lavoro e l'impegno profuso nell'arco dei due mandati durante i quali ha svolto il compito di Direttore del Dipartimento. Contestualmente, augura al Prof. Barbaro, appena nominato quale nuovo direttore, di continuare con successo a contribuire alla crescita del DICEAM per il prossimo futuro, riconoscendogli competenza, esperienza e grande senso di appartenenza che ha ampiamente dimostrato negli oltre 35 anni di lavoro presso la ex Facoltà di Ingegneria e nei vari Istituti e Dipartimenti ai quali ha afferito.

Alla data odierna risultano 34 domande di immatricolazione all'a.a. 2024/2025; 30 di queste sono già perfezionate. Rispetto all'andamento degli ultimi anni si riscontra un lieve aumento degli iscritti; al fine di aggiornare il Consiglio sull'andamento delle iscrizioni degli anni più recenti si riporta un breve riepilogo delle stesse:

| | |
|----------------------------|------------------|
| anno accademico 2016/2017: | 66 immatricolati |
| anno accademico 2017/2018: | 32 immatricolati |
| anno accademico 2018/2019: | 26 immatricolati |
| anno accademico 2019/2020: | 18 immatricolati |

| | |
|----------------------------|------------------|
| anno accademico 2020/2021: | 23 immatricolati |
| anno accademico 2021/2022: | 26 immatricolati |
| anno accademico 2022/2023: | 28 immatricolati |
| anno accademico 2023/2024: | 28 immatricolati |
| anno accademico 2024/2025: | 30 immatricolati |

Per quanto riguarda il curriculum in lingua inglese, a seguito di interlocuzione tra il Coordinatore, la Prof.ssa Marino nella qualità di Coordinatrice della Commissione Orientamento, la Prof.ssa Giunta nella qualità di Referente di Ateneo per i corsi CISIA e l'ufficio Internazionalizzazione di Ateneo, si è riscontrata la presenza di ipotetici 7 studenti stranieri che vorrebbero iscriversi al suddetto curriculum. Per tutti la documentazione presentata risulta da integrare e, comunque, si ribadisce che l'iter burocratico per giungere all'immatricolazione è abbastanza complesso.

2. Audizione NVI e PQA: rilievi e criticità

Il Coordinatore comunica che il giorno 24 settembre si è svolta l'audizione per il CdS L-7, a seguito di convocazione del NVI e del PQA di Ateneo.

Come riportato nella nota di convocazione, nel corso dell'audizione sono state tenute presenti le indicazioni contenute nel DM 1154/2021 e nei seguenti documenti ANVUR:

- "Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei";
- "Requisiti AVA 3 con Note (Modello di Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio Universitari)";
- "Scheda di Valutazione – Corso di Studio".

Inoltre, sono state approfonditi i dati e le informazioni messi a disposizione dall'ANVUR e dagli organismi di AQ dell'Ateneo, con particolare riferimento:

- al monitoraggio di un set minimo di indicatori della SMA;
- ai risultati della Rilevazione delle Opinioni degli Studenti;
- alle modalità di presa in carico dei rilievi delle CPDS da parte dei Consigli dei CdS.

A tal fine, il Coordinatore ha trasmesso al Coordinatore del NVI sia la scheda di valutazione del CdS L-7 sia una breve nota che consentiva, in sintesi, di evidenziare i punti di forza e i punti di debolezza, riferiti ad un set minimo di indicatori (in totale nove) selezionati dall'ANVUR per l'analisi dei CdS (Linee Guida per la Relazione dei Nuclei 2024).

Durante il corso dell'audizione, il Coordinatore del NVI, prof. Giacomo Messina, preso atto dei contenuti della scheda di valutazione compilata sulla base delle indicazioni scaturite dalla Commissione di Assicurazione della Qualità del dipartimento, si è soffermato sui dati relativi agli indicatori presi a riferimento dal Nucleo di Valutazione Interna per la redazione della propria relazione annuale. Per il corso L-7 (vedi scheda riportata quale Allegato n. 2), il prof. Messina ha evidenziato che rispetto all'anno precedente, dove gli indicatori in posizione critica (cioè quelli che si discostano di oltre il 20% dai valori medi dell'area geografica di riferimento per Atenei non telematici e dai valori medi di tutti gli Atenei non telematici) erano solo due sui nove presi a riferimento, sono saliti a cinque e, pertanto, di fatto, è peggiorato l'andamento del CdS.

Questi indicatori in posizione critica sono:

iC02: percentuale di laureati entro la durata normale del corso (dato critico anche nell'anno precedente);

iC13: percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire;

iC14: percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio;

iC16bis: percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno;

iC22: percentuale di immatricolati che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso (dato critico

anche nell'anno precedente).

Il Coordinatore precisa che, a causa del basso numero di immatricolati e dalla nota difficoltà che incontrano gli studenti a laurearsi nella durata prevista per il CdS, gli indicatori iC02 e iC22 sono, per tutti gli ultimi cinque anni presi a riferimento per il calcolo degli indicatori, sempre stati critici e questa circostanza è sempre stata evidenziata in sede di monitoraggio delle carriere e di compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA). Gli altri indicatori che adesso risultano in posizione critica (iC13, iC14 e iC16bis) sono peggiorati a causa dell'elevato numero di abbandoni che si era già evidenziato nella coorte 2021/2022 (oltre il 45% degli studenti non ha rinnovato l'iscrizione) e che si è ripetuto con maggiore evidenza nella coorte 2022/2023 (oltre il 63% degli studenti non si è iscritta al II anno di corso).

Per fronteggiare tale situazione fortemente critica il Coordinatore ha sottoposto alla valutazione del Consiglio una serie di interventi da mettere tempestivamente in atto per fare in modo che i suddetti indicatori tornino ai valori degli anni precedenti. In sintesi, è stata posta l'attenzione sui seguenti aspetti:

- monitorare costantemente la frequenza durante i corsi degli studenti delle varie coorti, intervenendo ove necessario mediante audizioni degli stessi studenti e contattando quelli che non si presentano a lezione;
- rafforzare e consolidare quanto già in essere per le Attività Didattiche Integrative e Tutorato;
- ricercare nuove iniziative specifiche di supporto per gli studenti.

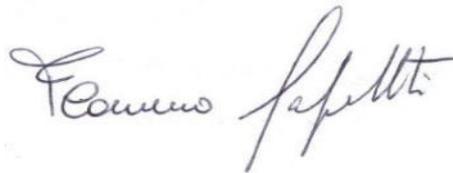
Intervengono i Proff. Arena, Barrile, Barletta, Leonardi, Porcino e Failla. Dopo ampio dibattito il Coordinatore propone ai docenti tutor dei vari anni (Santangelo e Failla per il primo anno, Fiamma e Barbaro per il secondo anno, Scopelliti e Chioccarelli per il terzo anno) di monitorare l'andamento delle presenze degli studenti durante i corsi, comunicando al Coordinatore eventuali criticità che dovessero emergere da tale indagine. Inoltre, considerato che alla data odierna non risultano ancora emanati i bandi per le attività di didattiche integrative e di tutorato, chiede al Direttore di verificare presso gli Organi competenti lo stato di queste iniziative di supporto.

Il Consiglio condivide la proposta del Coordinatore.

Il presente verbale è redatto, letto e sottoscritto. La seduta è tolta alle ore 12:30.

Il Segretario verbalizzante
Vincenzo Fiamma

Il Coordinatore
Francesco Scopelliti





**Consiglio del corso di laurea in
Ingegneria civile e ambientale per lo sviluppo sostenibile (Classe L-7)
Seduta del 2 ottobre 2024 – n° 04/2024**

| Professori Ordinari: 7 | |
|------------------------|---------------------------|
| ARENA Felice | <i>Felice Arena</i> |
| BARBARO Giuseppe | <i>Giuseppe Barbaro</i> |
| BARRILE Vincenzo | <i>Vincenzo Barrile</i> |
| GATTUSO Domenico | <i>Domenico Gattuso</i> |
| LAURIA Massimo | AG |
| MORACI Nicola | AG |
| PIETRAFESA Matilde | <i>Matilde Pietrafesa</i> |

| Ricercatori: 5 | |
|----------------------|-----------------------------|
| ALOTTA Gioacchino | AG |
| FIAMMA Vincenzo | <i>Vincenzo Fiamma</i> |
| PAONE Emilia | <i>Emilia Paone</i> |
| SCOPELLITI Francesco | <i>Francesco Scopelliti</i> |
| TRIOLO Claudia | AG |

| Professori Associati: 16 | |
|--------------------------|------------------------------|
| AMODDEO Antonino | AG |
| BARLETTA Giuseppina | <i>Giuseppina Barletta</i> |
| CALABRO' Paolo S. | AG |
| CANDITO Pasquale | <i>Pasquale Candito</i> |
| CHIOCCARELLI Eugenio | |
| FAILLA Gioia | <i>Gioia Failla</i> |
| FAILLA Giuseppe | AG |
| FRONTERA Patrizia | |
| LEONARDI Giovanni | <i>Giovanni Leonardi</i> |
| MALARA Giovanni | <i>Giovanni Malara</i> |
| MUSOLINO M. Grazia | <i>Maria Grazia Musolino</i> |
| PORCINO Daniela | AG NB TEAMS |
| ROMOLO Alessandra | <i>Alessandra Romolo</i> |
| SANTANGELO Saveria | <i>Saveria Santangelo</i> |
| VERSACI Mario | <i>Mario Versaci</i> |

| Rappresentanti studenti: 4 | |
|----------------------------|-----------------------|
| CHIRICO Gabriele | |
| CICCONI Aurora | |
| LATELLA Angelo | <i>Angelo Latella</i> |
| VENTURA Angelo | |

| Docenti altri Dipartimenti/Contratto | |
|--------------------------------------|----|
| PARKER Edward | |
| RUSSO Francesco | |
| VITETTA Antonino | AG |



| Nome Corso | classe | Nome Indicatore | anno | Indicatore Mediterranea | Media Area Geografica | differenza % con MAG | Media Nazionale | differenza % con MN |
|---|--|-----------------|------|-------------------------|-----------------------|----------------------|-----------------|---------------------|
| Ingegneria Civile e Ambientale per lo sviluppo sostenibile | avvii di carriera al primo anno | iC00a | 2018 | 26 | 53,4 | 51,3% | 74,1 | 64,9% |
| | | | 2019 | 18 | 53,7 | 66,5% | 78,3 | 77,0% |
| | | | 2020 | 23 | 50,3 | 54,3% | 73,5 | 68,7% |
| | | | 2021 | 26 | 49,3 | 47,2% | 75,7 | 65,6% |
| | | | 2022 | 28 | 55,4 | 49,5% | 76,7 | 63,5% |
| | | | 2023 | 28 | 51,04 | 45,1% | 73,05 | 61,7% |
| | percentuale di laureati entro la durata normale del corso | iC02 | 2018 | 3,3% | 16,0% | 79,6% | 24,2% | 86,4% |
| | | | 2019 | 6,8% | 15,9% | 57,5% | 24,4% | 72,2% |
| | | | 2020 | 3,3% | 18,8% | 82,2% | 27,3% | 87,8% |
| | | | 2021 | 8,7% | 23,3% | 62,7% | 30,6% | 71,6% |
| | | | 2022 | 13,6% | 22,1% | 38,3% | 35,2% | 61,2% |
| | | | 2023 | 4,8% | 21,7% | 78,1% | 32,6% | 85,4% |
| | percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire | iC13 | 2018 | 60,6% | 41,0% | -47,9% | 41,7% | -45,3% |
| | | | 2019 | 52,0% | 41,3% | -26,0% | 42,4% | -22,6% |
| | | | 2020 | 49,8% | 38,6% | -28,8% | 41,1% | -21,0% |
| | | | 2021 | 37,3% | 39,8% | 6,3% | 40,1% | 7,0% |
| | | | 2022 | 32,5% | 44,8% | 27,4% | 43,4% | 25,0% |
| | percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio | iC14 | 2018 | 70,6% | 60,1% | -17,5% | 63,4% | -11,4% |
| | | | 2019 | 73,3% | 61,5% | -19,2% | 61,9% | -18,4% |
| | | | 2020 | 72,7% | 57,2% | -27,2% | 59,9% | -21,4% |
| | | | 2021 | 54,2% | 64,3% | 15,8% | 64,9% | 16,6% |
| | | | 2022 | 36,4% | 63,4% | 42,6% | 66,6% | 45,4% |
| | percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno | iC16BIS | 2018 | 52,9% | 25,7% | -105,8% | 27,3% | -93,6% |
| | | | 2019 | 53,3% | 25,3% | -110,6% | 27,6% | -92,9% |
| | | | 2020 | 40,9% | 24,2% | -69,1% | 27,3% | -50,0% |
| | | | 2021 | 33,3% | 29,2% | -14,2% | 28,3% | -18,0% |
| | | | 2022 | 22,7% | 32,3% | 29,7% | 31,2% | 27,2% |
| | L-7 percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio | iC17 | 2018 | 34,5% | 27,7% | -24,7% | 32,1% | -7,4% |
| | | | 2019 | 20,0% | 25,2% | 20,6% | 31,7% | 37,0% |
| | | | 2020 | 13,0% | 25,0% | 47,9% | 31,2% | 58,2% |
| | | | 2021 | 35,3% | 22,5% | -56,9% | 28,8% | -22,6% |
| | | | 2022 | 26,7% | 22,4% | -19,2% | 28,6% | 6,6% |
| | Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata | iC19 | 2018 | 100,0% | 79,7% | -25,5% | 78,9% | -26,7% |
| | | | 2019 | 93,1% | 74,7% | -24,6% | 76,0% | -22,5% |
| | | | 2020 | 91,8% | 74,8% | -22,7% | 76,4% | -20,3% |
| | | | 2021 | 88,5% | 74,9% | -18,1% | 76,5% | -15,7% |
| | | | 2022 | 87,0% | 71,4% | -21,8% | 73,2% | -18,8% |
| | | | 2023 | 83,2% | 72,6% | -14,6% | 73,8% | -12,7% |
| | percentuale di immatricolati che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso | iC22 | 2018 | 1,8% | 11,0% | 83,5% | 17,1% | 89,4% |
| | | | 2019 | 0,0% | 13,4% | 100,0% | 19,5% | 100,0% |
| | | | 2020 | 17,6% | 12,8% | -38,2% | 17,9% | 1,6% |
| | | | 2021 | 6,7% | 11,4% | 41,2% | 17,1% | 60,8% |
| 2022 | | | 0,0% | 11,3% | 100,0% | 17,7% | 100,0% | |
| rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza) | iC27 | 2018 | 20,7 | 21,2 | -2,5% | 23,6 | -12,4% | |
| | | 2019 | 15,5 | 18,7 | -17,0% | 22,1 | -29,9% | |
| | | 2020 | 14,6 | 16,8 | -13,0% | 20,5 | -28,9% | |
| | | 2021 | 9,8 | 15,8 | -37,8% | 20,1 | -51,1% | |
| | | 2022 | 8,6 | 14,9 | -42,7% | 19,3 | -55,7% | |
| | | 2023 | 6,4 | 13,2 | -51,34% | 18,6 | -65,37% | |
| rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza) | iC28 | 2018 | 8,3 | 16,1 | -48,1% | 21,6 | -61,4% | |
| | | 2019 | 5,7 | 16,2 | -65,0% | 21,7 | -73,9% | |
| | | 2020 | 9,2 | 15,5 | -40,3% | 20,2 | -54,3% | |
| | | 2021 | 10,4 | 15,3 | -32,1% | 24,0 | -56,6% | |
| | | 2022 | 7,9 | 14,9 | -47,1% | 21,9 | -63,9% | |
| | | 2023 | 9,3 | 15,3 | -39,13% | 23,7 | -60,87% | |